



REPÚBLICA DOMINICANA

MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2020



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA



MEMORIA INSTITUCIONAL

AÑO 2020



GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA





TABLA DE CONTENIDOS

I.	RESUMEN EJECUTIVO.....	7
II.	INFORMACIÓN INSTITUCIONAL	9
a)	MARCO ESTRATÉGICO DE LA CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA (CORAABO):	9
b)	BREVE RESEÑA DE LA BASE LEGAL DE LA CORAABO:.....	10
c)	PRINCIPALES FUNCIONARIOS:.....	12
d)	DESCRIPCIÓN INSTITUCIONAL.....	13
III.	RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL AÑO	15
a)	Metas Institucionales de Impacto a la Ciudadanía.....	15
b)	Indicadores de Gestión.....	17
1.	Perspectiva Estratégica.....	17
i.	METAS PRESIDENCIALES	18
ii.	OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLES	20
iii.	SISTEMA DE MONITOREO Y MEDICIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SMMGP)	22
iv.	SISTEMA DE MONITOREO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SISMAP)	23
2.	Perspectiva Operativa	26
i.	ÍNDICE DE TRANSPARENCIA	26
ii.	ÍNDICE DE USO TIC E IMPLEMENTACIÓN GOBIERNO ELECTRÓNICO.....	28
iii.	NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI)	32
iv.	GESTIÓN PRESUPUESTARIA	33
v.	PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC)	35



vi.	SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS (SNCCP)	36
vii.	COMISIONES DE VEEDURÍA CIUDADANA	37
viii.	DECLARACIONES JURADAS.....	38
3.	Perspectiva de los Usuarios	40
i.	SISTEMA DE ATENCIÓN CIUDADANA 3-1-1	40
a.	ESTADÍSTICAS DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN VÍA LA OAI	41
ii.	ENTRADA DE SERVICIOS EN LÍNEA, SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, MEJORA DE SERVICIOS PÚBLICOS	42
	SIMPLIFICACIÓN EN LOS SERVICIOS DE PAGO.....	45
IV.	GESTIÓN INTERNA.....	46
a)	Desempeño Financiero.....	46
b)	Contrataciones y Adquisiciones	49
V.	PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO	51
VI.	Anexos.....	60



I. RESUMEN EJECUTIVO

La Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica (CORAABO) comprometida con cumplir con el ejercicio de sus funciones establecida en la Ley 428-06 y su modificación 33-11



de garantizar el acceso a servicios de Agua Potable y Saneamiento a la población de su jurisdicción, en el transcurso del año 2020 realizo una serie de acciones a pesar de las condiciones económicas y de la pandemia de la Covid 19 por la cual atraviesa el mundo.

Los primeros ocho (8) meses del año que transcurrieron en el 2020, la CORAABO tuvo dos directores, situación que genero un grave problema de gestión y de planificación operativa, llevando la producción de agua potable a un escenario crítico de menos de un 50%.

La fuente que abastece nuestro acueducto es el rio subterráneo Brujuelas , en el cual tenemos instalado en parte de su recorrido treinta (30) pozos, estos pozos necesitan equipos electromecánicos para poder extraer el agua, los cuales dependen de un 100% del fluido eléctrico que administra la CDEEE y por el momento no tenemos generadores de energía que sustituya al sector público en caso de una avería.

Durante este año se tuvo que abastecer mediante tanqueo con camiones cisternas, unos 4,200,000 galones de Agua para las estructuras de uso especial que demandaban agua potable



para su funcionamiento, en momentos de suspensión de servicio en la red pública por avería u otro motivo, así como decenas de sectores del Municipio.

El Gobierno dominicano, a través del Ministerio De La Presidencia, desarrollo un sistema de seguimiento y evaluación al cumplimiento de promesas de gobierno plasmadas en el Programa de Gobierno. En este sistema denominado Metas Presidenciales, la CORAABO tiene registrada una meta presidencial definida como Obra Pública. Esta meta insertada al sistema de Metas Presidenciales, fue adjudicada/aceptada como proyecto titulado "Creación de una Barrera de Sanidad en el Centro Turístico de la Bahía de Boca Chica, el cual fue dividido en dos etapas:

- Diagnóstico para crear una Barrera de Sanidad en la Bahía de Boca Chica, SNIP 13791
- Ejecución de Barrera de Sanidad en la Bahía de Boca Chica, SNIP 14226

La CORAABO como institución está comprometida en cumplir con el objetivo que le corresponde por su naturaleza, el cual es el número 6 de los objetivos de la ODS, siendo este "Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos".

RESULTADOS DE LA GESTIÓN 2020 (PRIMEROS 100 DÍAS)

Cabe destacar en los primeros 100 días de la se ha abastecido un aproximado de 1, 400,000 galones a través de camión cisterna, satisfaciendo las necesidades de 200 mil habitantes y a más de 30 sectores incluyendo a más 10 instituciones del Municipio de Boca Chica.



Abastecimiento de agua potable

Con respecto a la distribución de agua potable se ha realizado una reingeniería efectiva en las operaciones de las redes de abastecimiento de agua a fin de garantizar el suministro equitativo a todos los ciudadanos.

Saneamiento y disposición de aguas residuales

Comprometidos con los objetivos de saneamiento de mejorar la calidad de vida del ser humano, la CORAABO elaboró un plan operativo emergente de mantenimiento y desobstrucción de "El sistema de alcantarillado sanitario", así como también en el uso para el saneamiento del sistema de alcantarillado pluvial y focos contaminantes aislados.

Dicho operativo se realizó con el uso de nuestro Camión Hidrosuccionador, con el cual se desobstruyeron más de 10,500 metros lineales de líneas de alcantarillado sanitario, 60 unidades de drenaje pluvial, eliminación de 40 focos de contaminación, así como la limpieza de aproximadamente 150 sistemas sanitarios particulares de viviendas ubicadas en zonas sub-urbanas.

II. INFORMACIÓN INSTITUCIONAL

a) **MARCO ESTRATÉGICO DE LA CORPORACIÓN DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA (CORAABO):**

MISIÓN:



Dotar a la población del Municipio de Boca Chica y Zonas Aledañas, de un servicio de agua potable, recolección y posterior tratamiento de Aguas Residuales, garantizando calidad y suficiencia, mantenimiento el buen funcionamiento, para cubrir las necesidades de los ciudadanos clientes.

VISIÓN:

Ser una entidad modelo, eficaz en el servicio brindado, y poseer clientes satisfechos comprometidos socialmente con el medio ambiente.

VALORES:

- Calidad
- Excelencia
- Responsabilidad
- Respeto
- Transparencia
- Ética

b) BREVE RESEÑA DE LA BASE LEGAL DE LA CORAABO:

La Corporación Del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica es una Institución Publica de Servicio de Agua Potable y Saneamiento, cuya atribución principal es Administrar, operar y mantener el acueducto y alcantarillado urbano y rural del municipio de Boca Chica y los



acueductos y alcantarillados de las poblaciones ubicadas en el área, de común acuerdo con las entidades que los administran.

Tomando en consideración las dificultades para la administración y suministro de agua a la población y el manejo del sistema de alcantarillado sanitario a causa del crecimiento demográfico y urbanístico experimentado por el municipio de Boca Chica, el 6 de junio del 2006, por iniciativa de uno de sus representantes en el Congreso Nacional, se aprobó la Ley No.428-06 que crea la Corporación de Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica (CORAABO). El 25 de noviembre del 2008 se solicitó por la vía del Consultor Jurídico de la Presidencia la modificación del Art. 5 de la Ley No. 428-06 en lo referente a la transferencia con el Instituto Nacional de Aguas Potables (INAPA), posteriormente modificada con la Ley No.33-11 que ordenaba la transferencia de los activos y pasivos del Acueducto de Boca Chica por parte de la CAASD.

En enero del 2009, el Presidente de la República dispuso que el Ministerio de Hacienda entregara a CORAABO los fondos necesarios para iniciar su funcionamiento; sin embargo, esa orden no se ejecutó, por lo que en junio del 2009, se instruyó a que la Secretaría de la Presidencia entregara los fondos, divididos en partidas atendiendo a la disponibilidad. En agosto de ese mismo año se entregó al Presidente de la Corporación la partida para iniciar la construcción de la estructura para el funcionamiento de la CORAABO, en cuyas instalaciones realiza sus operaciones actualmente.

Posteriormente, en septiembre del 2009, se sometió vía el Ministerio de salud Pública y Asistencia Social el presupuesto de la CORAABO, en el que fueron incluidos sendos proyectos para poner en funcionamiento las plantas de agua potable y de aguas residuales con las que la Corporación está brindando sus servicios a la población del municipio.



Sin embargo, no fue hasta Junio del 2013 que oficialmente la CAASD transfiere a CORAABO los activos y pasivos del Acueducto correspondiente a la jurisdicción de Boca Chica. Iniciándose desde ese momento el inicio intenso de trabajos para la mejora del sector APS en Boca Chica y la puesta en marcha oficialmente de las operaciones de la CORAABO.

c) PRINCIPALES FUNCIONARIOS:

NOMBRE	CARGO	UNIDAD ADMINISTRATIVA
Lic. Félix De la Cruz De León	Director Ejecutivo	Dirección Ejecutiva
Lic. Edwin Arias	Sub-Director Ejecutivo	Dirección Ejecutiva
Lic. Jhomary Soriano Castro	Encargada Administrativa y Financiera	Departamento Administrativo y Financiero
Ing. Juan Medina	Encargado Departamento de Operaciones	Departamento de Operaciones
Ing. Héctor Blandino	Encargado de la División Planificación y Desarrollo	División Planificación y Desarrollo
Lic. Francisca Yamira Pérez E	Encargada de la División Financiera	División Financiera
Lic. Dania Vásquez	Encargada de la División de Recursos Humanos	División de Recursos Humanos
Ing. Dilcia Rosario	Encargada de la División de Ingeniería	División de Ingeniería
Ing Eladio Cuevas Carvajal	Encargado de la División de Electromecánica	División de Electromecánica
Lic. Elin Ramírez	Encargado de la División de Control y Análisis	División de Control y Análisis



Ing. Epifanio Rojas	Encargado de la División de Calidad De Agua	División de Calidad De Agua
Lic. Paloma Sinilo	Encargada de la Sección de Comunicación	Sección de Comunicación
Lic. Franny Francisco	Encargada de la Sección de OAI	Sección de OAI
Lic. Porfirio Campaña	Encargado de la Sección del TIC	Sección del TIC

d) DESCRIPCIÓN INSTITUCIONAL

El Municipio de Boca Chica cuenta con una población fija aproximada de 350,000 habitantes, posee un acueducto con capacidad de producir 42.32 MGD provenientes de los Campos de Pozos Brujuelas-Casui (52%), La Catalina (26%), y La Joyita (22%). Este Municipio tiene una demarcación geográfica delimitada de la manera siguiente:

- AL NORTE, Carretera Mella
- AL SUR, Mar Caribe
- AL OESTE, Calle central entre Zona Franca Las Américas y Hotel Quality
- AL ESTE, Paraje LA MALENA

Adicional a este compromiso dentro del Municipio de Boca Chica (al cual pertenece el acueducto), también abastece sectores fuera de la jurisdicción de Boca Chica como son los Sigüientes:



Sectores perimetrales de San Pedro de Macorís, desde San José De Los Llanos hasta El Cruce de Boca Chica. Para una población de más de 50,000 habitantes

Sectores del municipio de Guerra, desde La Joya hasta La Carretera Mella. Para una población de más de 50,000 habitantes.

Sectores pertenecientes a Santo Domingo Este en la Marginal Norte de Las Américas, desde El Hipódromo 5to Centenario hasta La Zona Franca Industrial de Las Américas para una población de más de 100,000 habitantes. Siendo estos los siguientes 20 sectores:

- Urbanización Luz María
- Urb. Juan Bosch
- Prado del Este
- Autódromo Las Américas
- Club de Aduanas
- Barrio de La Policía
- Residencial Las Américas
- Residencial Viñas Del Mar
- La Ureña
- Cancelas
- Este y Oeste de La Carretera de Samaná
- Paraíso II
- Paraíso III



- Marbella I Club del Museo Mapa del Inc.
- Riviera del Caribe
- LADOM
- Cartonera Del Caribe
- Zona Franca Industrial Las Américas
- Puerto Multimodal Caucedo
- Agua Tojos
- Fincas

III. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL AÑO

a) Metas Institucionales de Impacto a la Ciudadanía

En el marco del cumplimiento de las Políticas Transversales plasmadas en la END-2030 y los ODS, la CORAABO planificó y se comprometió con el desarrollo de varias Metas Institucionales que serían de gran impacto en la mejora de la Calidad de vida los ciudadanos, las cuales son las siguientes. :

- Residentes de Viviendas del Municipio de Boca Chica con abastecimiento de agua Potable a través de la Red Pública.



En el transcurso del año 2020 se aumentó de un 91% a un 95% la cobertura de Viviendas con acceso a Agua Potable que proviene de la Red Pública. Este aumento de ésta meta se obtuvo mediante la ejecución de programas de:

- Ampliación De Redes Abastecimiento hacia zonas de nuevas poblaciones improvisadas.
- Reforzamiento De Redes Abastecimiento, mediante empalmes y cambio de diámetros de líneas existentes, en las poblaciones que lo requerían.
- Corrección de Averías en las Redes de Agua Potable

Mantenimiento, Rehabilitación, y ampliación de Los Sistemas de Producción de Agua Potable.

- Escuelas, hospitales, empresas, Asilos, Estancias Infantiles, y Viviendas Ubicadas en el municipio de Boca Chica con abastecimiento a través de Camiones Cisterna.

En otro orden, se abasteció, mediante tanqueo con camiones cisternas, unos 4,200,000 galones de Agua para las estructuras de uso especial que demandaban agua potable para su funcionamiento, en momentos de suspensión de servicio en la red pública por avería u otro motivo.

Cabe destacar en los primeros 100 días de la gestión del nuevo director ejecutivo Lic. Félix De la Cruz de León se ha abastecido un aproximado de 1, 400,000 galones a través de camión cisterna, satisfaciendo las necesidades de 200 mil habitantes y a más de 30 sectores y más de 10 instituciones del Municipio de Boca Chicas.



- Residentes en Viviendas del Municipio de Boca Chica con servicio de saneamiento y/o recolección y tratamiento de aguas residuales a través de la red del alcantarillado sanitario.

En el transcurso del año 2020 se mantuvo la cobertura de un 05% la cobertura de Viviendas con acceso a Disposición, Recolección, y Tratamiento de sus aguas residuales servidas.

- La estabilización de ésta meta se obtuvo mediante la ejecución de programas de: Desobstrucción de Redes de Alcantarillado Sanitario, con el uso del camión hidrosuccionador.
- Limpieza de Registros Sanitarios, con el uso del camión Hidrosuccionador.

La Tesorería Nacional (TN) ha definido una nueva línea estratégica para el período 2018-2021. Su contenido está enmarcado en las mejores prácticas en materia de gestión de tesorería para la región de América Latina. Los proyectos e iniciativas de este plan están agrupados en cuatro ejes:

1. Centralización de los Recursos
2. Gestión Activa de Caja
3. Regulación y Normativa
4. Fortalecimiento institucional

b) Indicadores de Gestión

1. Perspectiva Estratégica



i. METAS PRESIDENCIALES

El Gobierno dominicano, a través del Ministerio De La Presidencia, desarrollo un sistema de seguimiento y evaluación al cumplimiento de promesas de gobierno plasmadas en el PROGRAMA DE GOBIERNO. En este sistema denominado Metas presidenciales, la CORAABO tiene registrada una meta presidencial definida como Obra Pública.

La CORAABO identificado y comprometido con el propósito de aportar a las metas y programas prioritarios identificadas por el Gobierno Central en el sector Agua Potable y Saneamiento, hemos identificad o y sometido una meta de gran incidencia para Boca Chica al Sistema de Programación y Gestión por Metas y Resultados desarrollados por el Ministerio De La Presidencia con el objetivo de incidir en la consecución de las Metas y Programas del Gobierno Central.

Esta meta insertada al sistema de Metas Presidenciales, fue adjudicada/aceptada como proyecto titulado "Creación de una Barrera de Sanidad en el centro Turístico de la Bahía de Boca Chica, el cual fue dividido en dos etapas:

- Diagnóstico para crear una Barrera de Sanidad en la Bahía de Boca Chica, SNIP 13791
- Ejecución de Barrera de Sanidad en la Bahía de Boca Chica, SNIP 14226



DESCRIPCIÓN	FECHA FINALIZACIÓN	RESTRICCIONES	ALERTAS	GES	ATR	REP	OPO	PRESUPUESTO MODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	% AVANCE PRODUCTO
CREACIÓN DE UNA BARRERA DE SANIDAD EN EL CENTRO TURÍSTICO DE LA BAHÍA DE BOCA CHICA, SNIP 13791. CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA / MEDINA, JUAN ANTONIO	30 DIC 2023 FALTAN: 1109 DÍAS.	0	0	0	0	0	0	0	50	50	0

El desarrollo de ésta meta presidencial, desde el inicio de su ejecución en Junio 2018, ha ido avanzando acorde a lo planificado en esta ETAPA I (Diagnostico, Estudios Previos, Diseño) que representa el 20% del total de la meta.

Ya finalizada la 1ra ETAPA (Diciembre 2018, acorde a lo planificado), se amplía el alcance del proyecto hacia la Zona de la Caleta y Grandes Productores de Agua Residual (Aeropuerto Las Américas, Brisas Caucedo Sur, Hotel Hampton By Hiltom, Residencial Villas Panamericanas, Hotel Quality, Zona Franca, entre otros) y cuya planificación era de concluir para DICIEMBRE 2019, finalizando sin contratiempos.

Para inicios del año 2021 queda la identificación de fuente de recursos por parte del gobierno central y la respectiva asignación de fondos para la continuación de desarrollo de esta meta presidencial. Dicha restricción, ha sido elevada al Ministerio de La Presidencia por parte de LA CORAABO, como se muestra en a sigte. Figura:



CREACIÓN DE UNA BARRERA DE SANIDAD EN EL CENTRO TURÍSTICO DE LA BAHÍA DE BOCA CHICA, SNIP 13791.
CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA

Metas

Tablero de Control

Histórico | Reporte Completo | Reporte Impreso | Metas Intermedias | Alertas | Restricciones | Oportunidades | Ubicación | Presupuesto | Documentos | Indicadores | Reporte de Ejecutivo

1 Meta con últimos cambios registrados el 15/12/2020 01:15:28 p.m. por Medina, Juan Antonio

Gerente
MEDINA, JUAN ANTONIO

Estado de gestión
Ejec. Normal

Institución/Area: Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica

Fecha Inicio: 01/06/2018 | Fecha Fin: 30/12/2023

Descripción de la Meta: Como se Ejecuta | Línea de base | Información A

Con el fin de garantizar a la población del municipio un ambiente saludable y el desarrollo turístico de la zona, requiere de una efectiva rehabilitación y ampliación del sistema sanitario para lograr los objetivos siguientes y así reducir el alto nivel de contaminación existentes en el río Brujuetas y las playas de la Bahía.

Reporte de Ejecutivo

AVANCE FÍSICO GENERAL: 20% de La Obra (Etapa I) se encuentra con código SNIP (13791) y con fondos asignados (\$112,200,000.00), ya ejecutado totalmente.
80% de La Obra (ETAPA II) se encuentra con código SNIP (14226) y a espera de asignación de fondos en el Presupuesto General De La Nación 2021.

AVANCE FINANCIERO GENERAL: 2.25%

ETAPA I
Estudios Previos y Diseño (Estudios de Factibilidad)- Fecha de termino: 30/04/2019

Teniendo LA CORAABO prevista, inicialmente esperar respuesta del equipo del MIMPRES de metas presidenciales, y posteriormente enviar comunicación al respecto al Ministerio De Hacienda, El Ministerio De Salud, y al Presidente de la República para expresarle la situación de restricción de desarrollo de esta meta ya priorizada por La Gestión 2020-2024 y confirmada por el congreso mediante resolución autorizando su desarrollo.

ii. OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLES

La CORAABO como institución está comprometida en cumplir con el objetivo que le corresponde por su naturaleza, el cual es el número 6 de los objetivos de la ODS, el cual es "Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos".





agua limpia para prevenir y contener las enfermedades.

La institución ha aumentado sus esfuerzos para poner en productividad la mayoría de sus pozos a fin de que llegue el agua potable a más personas cada día, sobre todo en medio de esta pandemia de la COVID-19 en donde se hace de vital la importancia el saneamiento, la higiene y un acceso adecuado a

Con el objeto de concientizar a los munícipes de Boca Chica, lanzamos una campaña de concientización uso del agua de manera inteligente, generando capsulas educativas y videos que ayuden a la población a visualizar de forma gráfica los beneficios de uso correcto de tan apreciado líquido y concienciar sobre su uso desmedido.

La CORAABO en su afán de cumplir con este objetivo de garantizar el acceso universal al agua potable, segura y asequible para todos, ha realizado



inversiones adecuadas en infraestructura de los pozos, fomentado las prácticas de higiene en todos los niveles, a fin de garantizar que las nuevas generaciones cuenten con el acceso optimo a este recurso.



iii. SISTEMA DE MONITOREO Y MEDICIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA (SMMGP)

El Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) tiene como finalidad, fomentar la transparencia, eficiencia y eficacia de la gestión, cumpliendo con la legislación existente en materia de administración financiera del Estado.

A través de éste, periódicamente se informa al director del estatus de los compromisos asumidos por el presidente de la República y plasmados en el Programa de gobierno 2020-2024. En la CORAABO se dispuso de la responsabilidad de un funcionario para encargarse del desarrollo y seguimiento de cada uno de estos 8 Indicadores monitoreados en este sistema, los cuales son los siguientes.

- Sistema de Gestión De Gobierno para Metas Presidenciales, Ing. Juan Medina
- Sistema de Monitoreo De la Administración Pública, Lic. Ana Marcos
- Índice de uso de TIC y e implementación de G-E, Lic. Porfirio Campaña
- Normas Básicas de Control Interno, Ing. Héctor Blandino
- Cumplimiento de La Ley 200-04, Lic. Franny Francisco
- Gestión Presupuestaria, Lic. Jhomary Soriano
- Contrataciones Públicas, Lic. Norma Reyes
- Transparencia Gubernamental, Lic. Edwin Arias

Al 10/12/2020, en dichos sistemas, nuestra institución presenta los resultados a continuación:





iv. SISTEMA DE MONITOREO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA (SISMAP)

Este indicador mide la organización y la gestión interna de las instituciones, sobre todo con lo relacionado a la Ley de Función Pública.



En el año 2018 el MAP realizo una actualización de su Plataforma SISMAP, quedando LA CORAABO con un score de 24%. Desde esa fecha la institución inicio un proceso de acercamiento al MAP a través del SISMAP, en ese momento la CORAABO, ocupaba la posición

The screenshot displays the SISMAP (Sistema de Monitoreo de la Administración Pública) interface. At the top, there is a navigation bar with links for 'SISMAP Poder Ejecutivo', 'Ranking', 'Administración', 'Contacto', and 'Organismos del Estado'. Below the navigation bar are the SISMAP logo and the text 'Sistema de Monitoreo de la Administración Pública', along with the logo of the 'República Bolivariana de Venezuela' and 'Administración Pública'.

The main content area is titled 'Lista de Evidencias'. It features a summary box for the 'Organismo: Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica' with a 'Promedio General: 64.71%' and a 'Reponer el Ranking' button. Below this is a table of indicators with columns for 'Indicador', 'Valoración', 'Evidencias', 'Fecha', 'Vencimiento', 'Color', and 'Valor %'.

Indicador	Valoración	Evidencias	Fecha	Vencimiento	Color	Valor %
01. GESTIÓN DE LA CALIDAD Y SERVICIOS						
01.1 Autoatendimiento CAF	Poco o Nada	Guía CAF CORAABO.pdf Código Calidad CORAABO Nov. 2020.pdf Atención TCAF 04.11.2020 CORAABO ZOOM.pdf	20/04/2024		Red	40.00%
01.2 Plan de Mejora Modelo CAF	Poco o Nada	Plan de Mejora CORAABO.pdf Revisión Acuerdo CORAABO.pdf Acuerdo de Desempeño Institucional 02/00001.pdf	12/02/2020		Red	0.00% Vencido
01.3 Estandarización de Proceso	Coberto	Plan-CORAABO-20.09.2017.pdf Manual-CORAABO-19.09.12.pdf	21/12/2020		Green	70.00%
01.4 Carta Compromiso al Ciudadano	Cierto	Perse-CORAABO-01.07.2020.pdf Perse-CORAABO-17.01.2019.pdf	02/01/2021		Yellow	70.00%
01.5 Transparencia en la Información de Servicios y Funcionarios	Coberto	Comis Actualización Funcionarios CORAABO nov. 2020.pdf Directorio Funcionarios CORAABO Nov. 2020.pdf Sitio Observación Web CORAABO Nov. 2020.pdf Servicios CORAABO Nov. 2020.pdf	04/05/2021		Green	100.00%
02. ORGANIZACIÓN DE LA FUNCIÓN DE RECURSOS HUMANOS						
02.1 Diagnóstico de la Función de RR.HH.	Coberto	DIAGNOSTICO CORAABO.pdf	22/07/2016		Green	100.00%
02.2 Nivel de implementación del sistema de carrera administrativa	Coberto	TALLER LEY 41-02 CORPORACIÓN ACUEDUCTO ALCANTARILLADO BOCA CHICA 21-09-2017.pdf CORAABO CHARLA 2018.pdf	12/09/2021		Green	95.00%
03. PLANIFICACIÓN DE RECURSOS HUMANOS						
03.1 Planificación de RR.HH.	Poco o Nada	Planificación RR.HH 2012 CORAABO (1).pdf	21/01/2020		Red	0.00% Vencido

On the right side of the interface, there are two vertical menus. The top one, 'Enlaces Importantes', includes links to 'Portal del PSA', 'Portal del SISMAP', 'Portal del SAS', 'Portal de Concursos Públicos', 'Portal de Estadísticas', and 'Portal del INAP'. The bottom one, 'Información de Interés', includes 'Guía SISMAP del Poder Ejecutivo', 'Informe Trimestrales', 'Preguntas Frecuentes', and 'Directorio'.

no. 184 entre todas las instituciones del estado, y el número 8 en el sector operadoras de agua potable, con un porcentaje de 24%. La corporación integrando todo el personal al trabajo y con una entrega total de los mismo permitió que en solo 06 meses

pasáramos a ocupar el lugar número 50 en el ranking general, y el 3er lugar en las instituciones del sector APS con un 79.83%.



Avance						
04. ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO						
04.1 Estructura Organizativa	Poco o Ningún Avance	Resolución sobre estructura CORAASD 2016.pdf Organograma CORAASD.pdf	21/12/2020		0.00%	
04.2 Manual de Organización y Funciones	Poco o Ningún Avance	MANUAL DE FUNCIONES CORAASD.pdf SOCIALIZACION MANUAL FUNCIONES.pdf	21/12/2020		0.00%	
04.3 Manual de Cargos Elaborado	Objetivo Logrado	RESOLUCION ACUEDUCTO DE SOCA CHICA.pdf	19/02/2021		100.00%	
05. GESTIÓN DEL EMPLEO						
05.1 Concursos Públicos	Poco o Ningún Avance		20/12/2020		0.00%	
05.2 Absentismo	Objetivo Logrado	INDICE DE ASSENTISMO 2019 CORAASD.pdf	01/02/2021		100.00%	
05.4 Rotación	Objetivo Logrado	INDICE DE ROTACION 2019 CORAASD.pdf	01/02/2021		100.00%	
05.5 Sistema de Administración de Servidores Públicos (SASP)	Objetivo Logrado	concebo SIGMA.pdf	21/12/2021		100.00%	
06. GESTIÓN DE LAS COMPENSACIONES Y BENEFICIOS						
06.1 Escala Salarial Aprobada	Objetivo Logrado	ESCALA SALARIAL CORAASD.pdf	02/02/2017		100.00%	
07. GESTIÓN DEL RENDIMIENTO						
07.1 Gestión de Acuerdos de Desempeño	Poco o Ningún Avance		21/05/2020		0.00%	
07.2 Evaluación del Desempeño por Resultados y Competencias	Objetivo Logrado	0211) Planilla Eval. del Des. 2019 CORAASD.pdf	21/02/2021		100.00%	
08. GESTIÓN DEL DESARROLLO						
08.1 Plan de Capacitación	Poco o Ningún Avance		21/01/2021		29.00%	
09. GESTIÓN DE LAS RELACIONES LABORALES Y SOCIALES						
09.1 Asociación de Servidores Públicos	Objetivo Logrado	aso concebochica.pdf 00011masa2012-05-22_09-27-202001.pdf APERTURA DE CUENTA, ASP CORAASD.1.pdf RNC DE LA ASP DE CORAASD.pdf CONTINUIDA, DESCUENTO ASP CORAASD.pdf DESCUENTO ASP CORAASD.pdf	17/01/2020		90.00%	
09.2 Implementación de las Unidades de Recursos Humanos en la Gestión de las Relaciones Laborales	Poco o Ningún Avance	RCP CORAASD.pdf TALLER CORAASD 2012.pdf CHARLA LEY 41-02 CORAASD.pdf	17/02/2020		50.00%	Vencido
09.3 Pago de Beneficios Laborales	Objetivo Logrado	Pago Gurobo -Soca chica.pdf PAGOS REALIZADOS CORAASD .2012.pdf Pagos de Beneficios Laborales realizados. CORAASD.2019.pdf Evidencia Soca Concebo.pdf	21/05/2020		100.00%	
09.4 Implementación del Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo	Objetivo Logrado	charla sista.pdf formado 1.pdf formado 2.pdf formado 3.pdf	20/04/2021		50.00%	

Durante los 100 días de la nueva gestión se han estado cumplimiento las normativas emitidas por el Ministerio de Administración Pública, y se ha desarrollado un Plan de Acción para la generación y carga de evidencias al Sistema de Monitoreo de Administración Pública (SISMAP), a fin de lograr en el próximo año cumplir con todos los estándares.



En lo concerniente a los mapas de procesos, La CORAABO alcanzó una puntuación de 90% y en la transparencia al ciudadano un 100%, manteniendo así índices por encima de promedio en estos indicadores, así como de otros. Los indicadores en donde no hemos logrado un mayor avance se deben a que están en proceso de aprobación y/o implementación.

2. Perspectiva Operativa

i. ÍNDICE DE TRANSPARENCIA

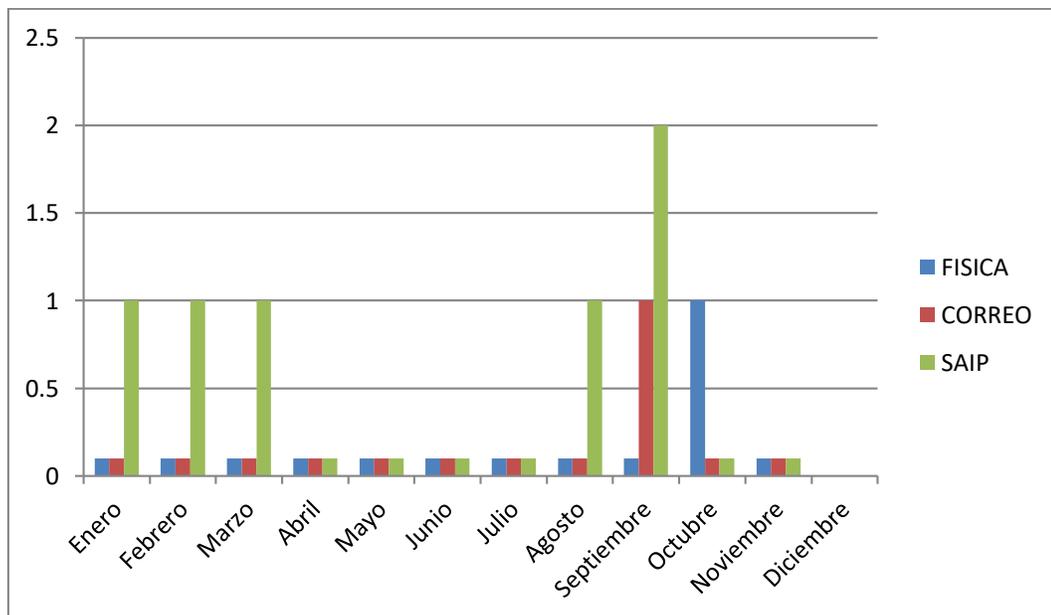
La Corporación de Acueductos y Alcantarillados de Boca Chica en cumplimiento con la Ley No. 200-04 y el Decreto 130-05 sobre el Libre Acceso a la Información Pública, la cual se hará efectivo siempre y cuando no afecte la seguridad Nacional, el orden público, la salud o la moral pública o el derecho a la privacidad e intimidad de un tercero o el derecho a la reputación de los demás, obtuvo los siguientes resultados durante este año fiscal:

➤ Libre acceso a la información pública

Conforme al Registro de Solicitudes de Información Pública, en la Oficina de Acceso a la Información CORAABO en el periodo de Enero a Noviembre del año 2020 fueron tramitadas 07 solicitudes de información pública, de las cuales el 86% fueron recibidas a través del Portal Único de Solicitud de Acceso a la Información (SAIP), el 14% fue recibida en forma física en nuestra oficina y el 0 % vía web (correo electrónico), en la siguiente tabla se puede identificar la cantidad de solicitudes por mes y por vía.



VIA DE RECEPCION	TOTAL SOLICITUDES
SAIP	6
Correo Electrónico	0
Físicas	1
TOTAL	7



➤ **Portal de Transparencia**

El portal institucional se mantiene en constante actualización con la carga de las informaciones en formatos de accesibles a fin de que los ciudadanos tengan el acceso a los datos requeridos de forma oportuna y veraz.



ii. ÍNDICE DE USO TIC E IMPLEMENTACIÓN GOBIERNO ELECTRÓNICO

Este indicador mide los avances en usos de tecnologías orientadas al uso de gobierno electrónico, e-participación ciudadana, estándares de tecnologías, y buenas prácticas. Este se divide en los siguientes sub-indicadores:

- Uso de las TICS
- Implementación de Gobierno Electrónico
- Desarrollo de E-Servicios
- Gobierno Abierto y E-Participación



Con el acompañamiento de LA OPTIC, la CORAABO ha ido avanzando en la implementación de estas normativas y exigencias gubernamentales. Actualmente tenemos una puntuación de

	Peso Categoría	Puntuación
ITICge 2020	100.00	71.78
USO DE LAS TIC	20.00	14.20
Infraestructura	7.00	5.40
Software y Herramientas	6.00	4.50
Desarrollo de Software	2.00	2.00
Políticas de Software	4.00	2.50
Gestión y Controles TIC	7.00	6.30
Seguridad Física	2.00	1.60
Seguridad Lógica	2.00	2.00
Controles TIC	3.00	2.70
IMPLEMENTACIÓN DE E-GOB	30.00	17.08
Capital Humano	8.00	5.79
Brecha de Género TIC	3.50	1.29
Capacitación	2.00	2.00
Gestión de Proyectos	2.50	2.50
Interoperabilidad	7.00	4.00
Acuerdo y Gestión	4.00	4.00
Nortic A4	3.00	0.00
Estándares y Mejores Prácticas	10.00	5.00
Buenas Prácticas Internacionales	6.00	2.00
Buenas Prácticas Nacionales	4.00	3.00
Prueba Anónima Redes	2.00	2.00
Nortic E1	2.50	2.50
e-Participación	10.00	6.50
Gestión del Espacio y Nivel de Participación	7.00	5.50
Prueba Anónima Foro	2.00	0.00
Vinculación al Sistema 311	1.00	1.00
DESARROLLO DE e-SERVICIOS	25.00	19.50
Disponibilidad de e-Servicios	8.00	2.50
Disponibilidad Web y Aplicación Móvil	5.00	2.50
Nortic A5	3.00	0.00
Desarrollo de e-Servicios	17.00	17.00
Informativos	8.50	8.50
Interactivos	8.50	8.50
Transaccionales	N/A	0.00

71.78, de acuerdo al manejo de los recursos humanos y tecnológicos, así como la existencia de controles para una buena gestión de dichos recursos.

Basados en las recomendaciones de los técnicos de la OPTIC, hemos estado trabajando en el reforzamiento y readecuación de nuestros servicios

con el objetivo de lograr una valoración general acorde con los altos estándares a los cuales se pretende re direccionar la nueva gestión de la CORAABO.

Algunos de los ajustes que se han estado realizando a fin de estar acorde a los parámetros exigidos para la evaluación de este indicador de cara a nuestra próxima evaluación, son los sgts.:

Implementación de Canal Interactivo en nuestra Página Web.

- Implementación del foro interactivo.
- Disponibilidad de Datos Abiertos en nuestra Página WEB



- Colocación de Nuestros Servicios en Nuestra Página WEB.
- Activación de las cuentas institucionales.
- Redes Sociales.
- Entre Otros.

Servicios

 <p>Cancelación de contrato</p> <p>Consiste en el retiro de la acometida desde la red matriz hasta</p>	 <p>Pago para formalizar contrato</p> <p>Completar formulario en</p>
 <p>Pago de factura</p> <p>A través de este servicio el usuario tiene la oportunidad de pagar el servicio correspondiente por la vía presencial o electrónica.</p>	 <p>Cambio de nombre titular del contrato</p> <p>A través de este servicio el usuario tiene la oportunidad de cambiar el nombre del titular del contrato.</p>
 <p>Servicio de Acaerilido Sanitario</p> <p>Este servicio es usado para la recolección y transporte de las aguas residuales, industriales y pluviales de una población.</p>	 <p>Inspección de avería</p> <p>Consiste en realizar / hacer una inspección de avería, para seguir ofreciendo un mejor servicio.</p>
 <p>Inspección para formalizar control</p> <p>Por medio de este servicio se realiza una inspección con el fin de levantar los datos del inmueble, ya que posee servicio y aún no tiene contrato con la institución.</p>	 <p>Inspección y Certificación no existencia acometida</p> <p>Por medio de este servicio la institución procede a validar que el usuario no posee acometida formal y/o informal dentro de la red, es parte de la inspección previa instalación del servicio.</p>
 <p>Acuerdo de pago</p> <p>Por medio de este servicio el usuario tiene la posibilidad de solicitar un acuerdo de pago según las posibilidades socio-económicas y monto de la deuda, estableciendo un pago a.</p>	 <p>Certificación no objeción y suspensión</p> <p>La institución es el órgano responsable de aprobar los diseños y supervisar la ejecución de las proyectos hidráulicos y sanitarios dentro del municipio, validando porque estos cumplen.</p>
 <p>Suministro de agua con camión cisterna</p> <p>Por medio de este servicio el usuario, la institución suministra el servicio de agua a través de camiones cisternas a sus usuarios dando prioridad a las escuelas, hospitales, cárceles...</p>	 <p>Reconexión del servicio</p> <p>Por medio de este servicio el usuario tiene la oportunidad de reconectar su servicio, habiendo subornado las causas de suspensión.</p>
 <p>Revisión de facturación</p> <p>Por medio de este servicio el usuario solicita un reclamo con fines de revisión de su consumo y/o facturación solicitando que la institución envíe un técnico a validar la propiedad a él.</p>	 <p>Reubicación de medidor</p> <p>A través de este servicio, el usuario puede hacer la solicitud de reubicación de su medidor atendiendo a razones de cambio de domicilio y/o espacio físico o necesidad contractual.</p>



INFRAESTRUCTURA

En la actualidad se está trabajando en los avances del departamento de informática para seguir contribuyendo al uso automatizado de la información, lo cual es necesario para seguir mejorando el desempeño en nuestra institución.

Algunos de los ajustes que hemos estado realizando para seguir avanzando en el uso de la tecnología son los siguientes:

- La recuperación del servidor.
- La reinstalación de cámaras de seguridad.
- Mantenimientos preventivos de los equipos en todos los departamentos.
- Copia de licencia para el servidor.
- Restauración de oficina de informática.
- Compra de licencias de los sistemas operativos.
- Compra de licencia para paquetes de office de Microsoft.
- Compra de memoria y disco duros para el servidor.

Otro punto importante que cabe destacar en este ítem es el seguimiento a los protocolos de seguridad establecidos en la normativa establecida por la ISO 27001, la cual trata de gestionar la seguridad de la información en una empresa.



iii. NORMAS BÁSICAS DE CONTROL INTERNO (NOBACI)

Las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), definen el nivel mínimo de calidad o marco general requerido para el control interno del sector público y proveen las bases para que los Sistemas de Administración de Control y las Unidades de Auditoría puedan ser evaluados.

Las NOBACI (Normas básicas de control interno) constituyen el marco de referencia mínimo obligatorio en materia de control interno, para que el sector público prepare los procedimientos y reglamentos específicos del funcionamiento de sus SAC (sistemas de administración y control. Igualmente, toda norma, disposición interna o procedimiento administrativo que establezca el sector público, deberá estar en concordancia con estas normas.

Estas normas aplican en todos los aspectos de la planeación, programación, organización, funcionamiento y evaluación de una entidad. Sin embargo, no es su propósito limitar o interferir la responsabilidad de la MAE (máxima autoridad ejecutiva), relacionada con el desarrollo de normas y políticas a la medida de su entidad.

Con el acompañamiento de La Contraloría de la República, la CORAABO ha ido avanzando en la implementación de estas Normativas y Controles Administrativos. En el año 2018 el avance de la NOBACI en la institución era de un 13% y para el 2019 logramos posicionarla en un 80.91%, la cual se mantuvo todo el 2020. Según la analista de la Contraloría Lic. Reyna Germosen, la NOBACI iniciara en cero en todas las instituciones.

A continuación, el equipo encargado de implementar a la NOBACI:





CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

FORMULARIO EQUIPO DE IMPLEMENTACION NOBACI

Entidad u Organismo:	Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica			Estructura Programática:			
Teléfono:	809 523 9880						
Nombre del Leader Coordinador	Ing. Hector Blandino				Teléfono		
Secuencia	Departamento	Integrantes	Apellidos	Nombre	Extensión	Teléfono de referencia (celular)	Correos Electrónicos
1	Planificación	Hector	Blandino	Lopez	306	809 333 2061	hablansa@yahoo.es
2	Recursos Humanos	Dania	Vasquez		304	829 907 8977	ny.dania.vasquez@gmail.com
3	Administrativo Financiero	Jhomary	Soriano	Castro	305	809-713-4575	adm.coraabo@gmail.com
4	Financiera	Francisca	Perez		309	829 637 1340	coraabo@hotmail.com
5	Compras y Contrataciones	Ysmael	Natera		319	809 404 8951	ismaelconfesorn@hotmail.com
6	Control y Analisis	Elin	Ramirez		310	809 397 5684	elinramirez@hotmail.com
7	Jurídica	Ana Rosa	Castro	Ramirez	308	829342 2468	analiscastoram@hotmail.com
8	Comunicaciones y Relaciones Pub.	Paloma	Sinilo		318	809 881 1861	prensacoraabo@gmail.com
9	Calidad de Agua	Epifanio	Rojas		306	809 271 9196	ingrojas56@gmail.com
10	Tecnología	Porfirio	Campana		301	829 674 6897	porfirioamarino.1991@hotmail.com

Actualmente la TN posee un calificación de 98.85% sobre el nivel de implementación de las NOBACI, a razón de la adopción del modelo de riesgos y actividades de control de la Contraloría General de la República (CGR).

iv. GESTIÓN PRESUPUESTARIA

Éste indicador es una herramienta desarrollada e implementada por la Dirección General de Presupuesto cuyo principal objetivo es medir trimestralmente el grado en la que las instituciones llevan una gestión presupuestaria eficaz, eficiente y transparente, de acuerdo a la correcta



aplicación de normativas vigentes y mejores prácticas presupuestarias. Este se divide a su vez en los siguientes subindicadores:

- Eficacia Presupuestaria
- Correcta Publicación de Información Presupuestaria

Sin embargo a pesar de que la intención es medir a todas las instituciones del Sector Público. Solo aplican para la medición aquellas instituciones que cumplen con los siguientes criterios:

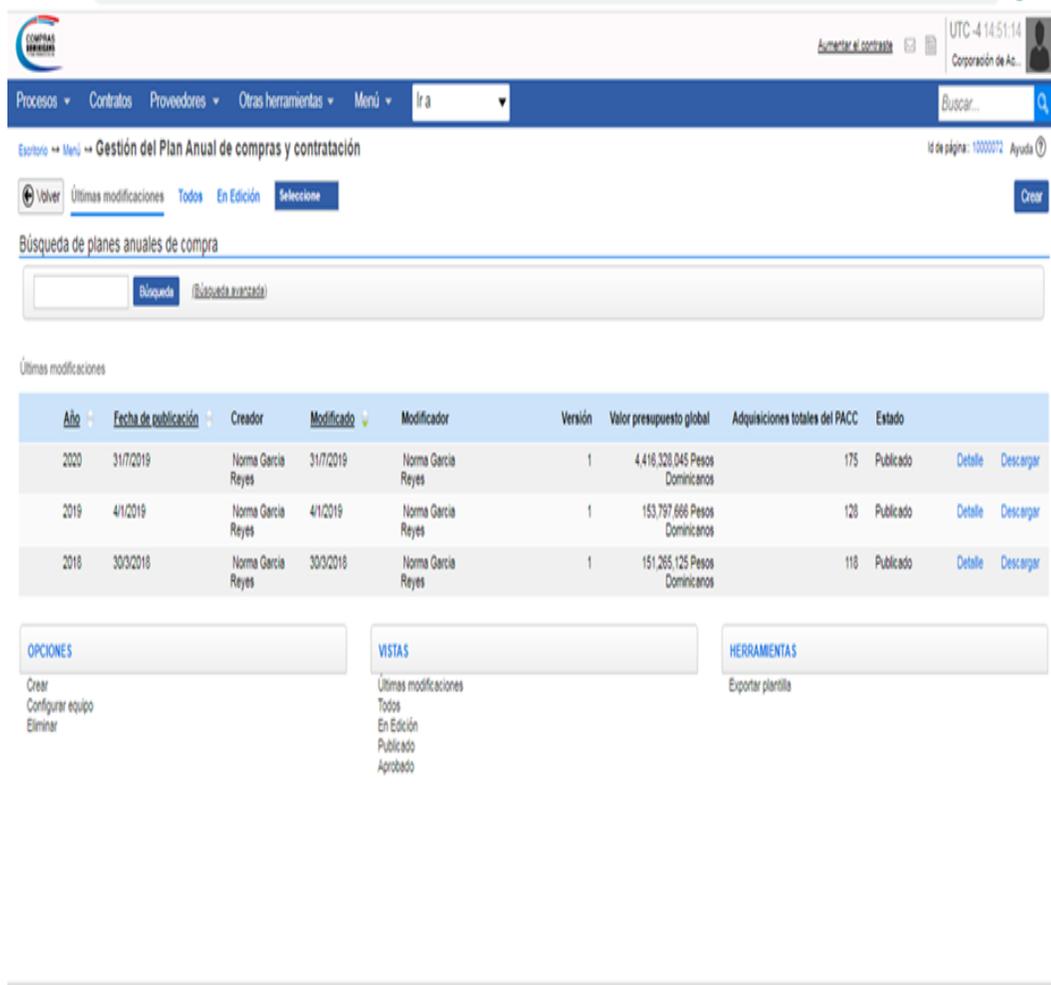
- Utilizar el SIGEF como sistema de gestión financiera
- Tener portal de transparencia institucional regulado por la DIGEIG
- Contar con programación de producción de bienes y servicios (presupuesto físico) en la DIGEPRES

Por esta última razón la CORAABO no está siendo medida o evaluada en este indicador, ya que no utiliza el sistema SIGEF para llevar al acabo los procesos de gestión financiera.



v. PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES (PACC)

La CORAABO con la finalidad de dar cumplimiento a las directrices pautadas Dirección De Compras y Contrataciones Públicas, elaboró y publico el Plan Anual de Compras y Contrataciones Públicas, como se muestra a continuación:



Últimas modificaciones

Año	Fecha de publicación	Creador	Modificado	Modificador	Versión	Valor presupuesto global	Adquisiciones totales del PACC	Estado
2020	31/7/2019	Norma Garcia Reyes	31/7/2019	Norma Garcia Reyes	1	4,416,328,045 Pesos Dominicanos	175	Publicado
2019	4/1/2019	Norma Garcia Reyes	4/1/2019	Norma Garcia Reyes	1	153,797,666 Pesos Dominicanos	128	Publicado
2018	30/3/2018	Norma Garcia Reyes	30/3/2018	Norma Garcia Reyes	1	151,265,125 Pesos Dominicanos	118	Publicado

OPCIONES

- Crear
- Configurar equipo
- Eliminar

VISTAS

- Últimas modificaciones
- Todos
- En Edición
- Publicado
- Aprobado

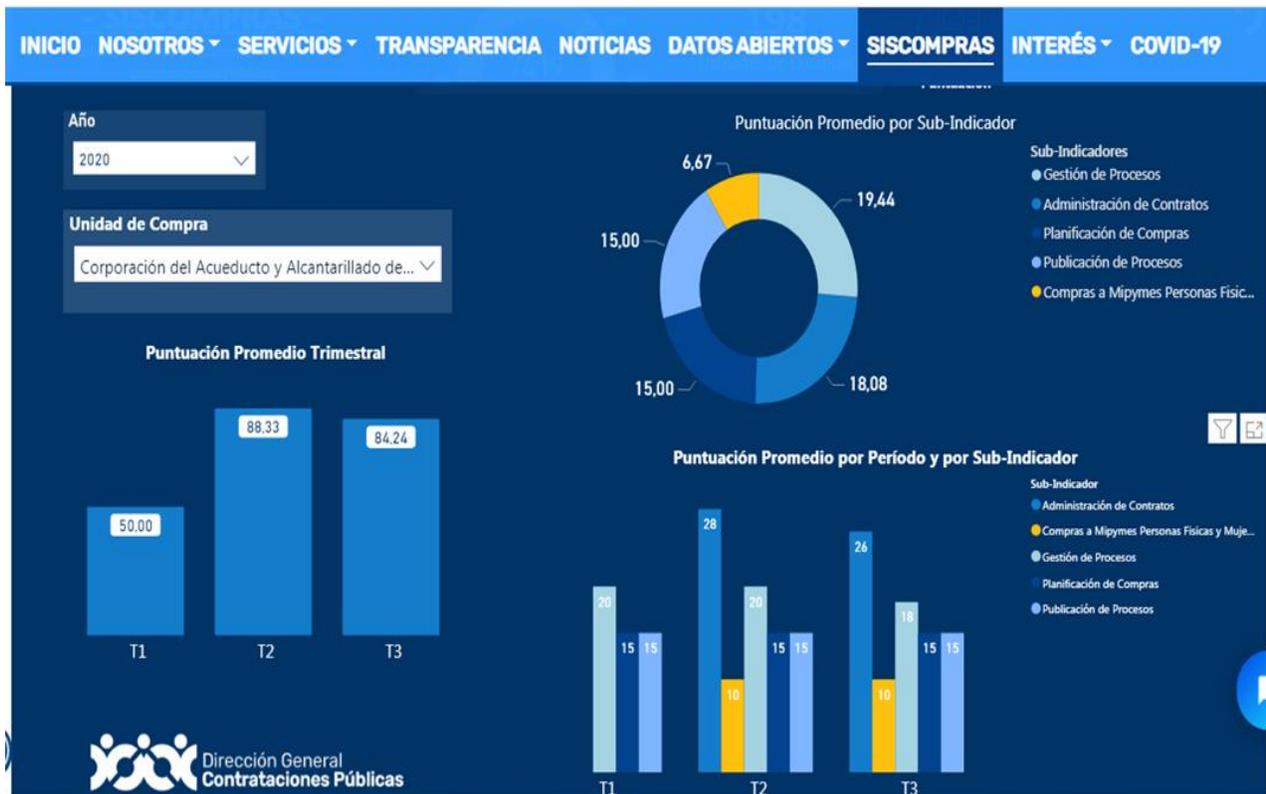
HERRAMIENTAS

- Exportar plantilla



vi. SISTEMA NACIONAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES PÚBLICAS (SNCCP)

Con el objetivo de transparentar las Contrataciones Públicas y regirnos a las normativas establecidas por la DGCCP, la CORAABO ha agotado todo el proceso normativo de publicar todas sus compras en el Portal Transaccional de la DGCCP, así como también gestionar sus respectivos procesos y administrar los contratos y planes de entrega de estos servicios; llevándonos esto a poseer una valoración promedio dentro de las evaluaciones de dicho sistema (restándonos solo actualizar la compra de bienes y/o servicios que les hemos realizado a mujeres y/o MipYme) pasando de una puntuación de 75.23 puntos en diciembre del 2019 a 84.24pts en diciembre 2020, como se muestra a continuación:





Cabe de destacar que se continuaran con las implementaciones de mejoras y cumplimientos de las normativas de la institución rectora a fin de posicionarnos dentro de las instituciones públicas con evaluaciones excelentes.

vii. COMISIONES DE VEEDURÍA CIUDADANA

Con el objetivo de incorporar las Políticas Transversales de la END 2030 (Art.15) en todos los planes/programas/proyectos, la CORAABO ha creado el espacio de participación social y comunitaria denominado "Mesa Municipal de Discusión del Sector Agua Potable y Saneamiento", para los fines de debatir y buscar soluciones a los problemas del sector APS de nuestro municipio, promover la participación social en la formulación, ejecución, auditoría y evaluación de 34 de nuestras políticas, que faciliten la corresponsabilidad ciudadana, la equidad de género,



el acceso a la información, la transparencia, la rendición de cuentas, la veeduría social y la fluidez en las relaciones Estado-sociedad.

Este espacio de participación social, sesiona de manera ordinaria una vez al mes. Estando presidida por el Director Ejecutivo de CORAABO y esta mesa conformada por instituciones comunitarias y sociales del municipio de Boca Chica.

viii. DECLARACIONES JURADAS

La CORAABO en conformidad a la Ley 311-14 y a su Artículo.2, Numeral 33, de fecha 08 de Agosto del 2017, se encuentran obligados a presentar declaración Jurada de Patrimonio, los funcionarios de cualquier otra Institución Autónoma, Centralizada o Descentralizada del Estado que sea creada en el futuro y que administre fondos públicos .

La CORAABO tiene dentro de sus funcionarios un servidor Público nombrado por decreto, el cual remitió su declaración Jurada y Firma de Código de Ética a la Cámara de Cuentas y DIGEP respectivamente. Dichos Servidores Públicos que emitieron su declaración jurada son los siguientes:

- Lic. Félix De la Cruz De León, Director Ejecutivo de CORAABO por Decreto 564-12
- Lic. Edwin Arias, Subdirectora Ejecutiva por Decreto 564-12
- Lic. Jhomary Soriano Castro, Enc. Dep. Administrativo-Financiero
- Lic. Francisca Yamira Perez, Enc. División. Financiera



Para cumplir con las normas de transparencia la CORAABO, publicó las Declaraciones Juradas de sus funcionarios en el Portal De Transparencia del su sitio Web,, como se muestra a continuación:

Declaraciones juradas

MENÚ PRINCIPAL

- INICIO
- PORTAL INSTITUCIONAL
- BASE LEGAL
- MARCO LEGAL DE TRANSPARENCIA >
- ORGANIGRAMA
- DERECHOS DE LOS CIUDADANOS
- OAJ >
- PLAN ESTRATÉGICO >
- PUBLICACIONES

Los datos personales han sido protegidos de conformidad con el artículo 18 de la Ley 200-04 de libre acceso a la información pública, de fecha 28 de julio de 2004 y el artículo 28 de su reglamento de aplicación aprobado mediante Decreto 130-05, de fecha 25 de febrero de 2005

DECLARACION JURADA DIRECTOR EJECUTIVO

[Detalles](#)
[Descarga](#)

DECLARACION JURADA ADMINISTRATIVO FINANCIERO

[Detalles](#)
[Descarga](#)

DECLARACION JURADA SUB-DIRECTOR EJECUTIVO

[Detalles](#)
[Descarga](#)

Cantidad de ítems por página: 20

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

Funcionario : FELIZ DE LA CRUZ DE LEÓN
Cargo : DIRECTOR EJECUTIVO
Institución : CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA
Fecha Designación : 23-08-2020
Tipo de Declaración : RECTIFICATIVA
PRIMERA VEZ LEY 311-14, ID: 23712

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

Funcionario : EDWIN MANUEL ARAS CRUZ
Cargo : SUB DIRECTOR EJECUTIVO
Institución : CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA
Fecha Designación : 01-08-2020
Tipo de Declaración : RECTIFICATIVA
PRIMERA VEZ LEY 311-14, ID: 23678

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

Funcionario : ROMARY BORIANO CASTRO
Cargo : ENCARGADA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Institución : CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA
Fecha Designación : 01-08-2020
Tipo de Declaración : RECTIFICATIVA
PRIMERA VEZ LEY 311-14, ID: 24822

SECCIÓN 1. DATOS PERSONALES Y FAMILIARES
1.1. Datos personales de declarante

Cédula : 2300071236	Passaporte : 80096676
Primer nombre : ROMARY	Segundo nombre :
Primer apellido : BORIANO	Segundo apellido : CASTRO
Fecha de nacimiento : 03-06-1988	Lugar de nacimiento : SANTO DOMINGO
Nacionalidad : DOMINICANA	Religión :

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

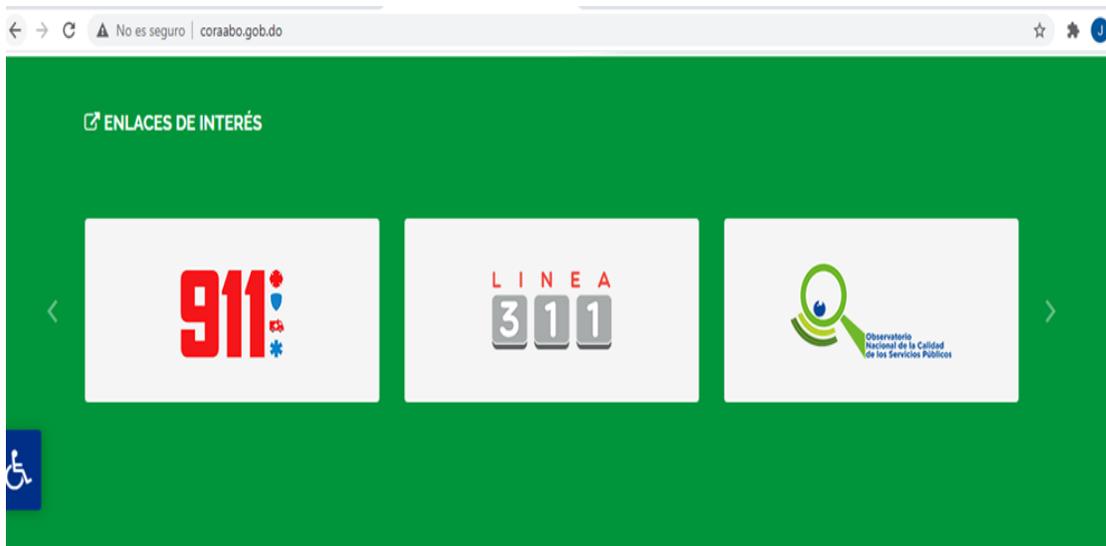
Funcionario : FRANCISCA YAMIRA PEREZ DE JESUS
Cargo : DEBENTE FINANCIERA
Institución : CORPORACIÓN DEL ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOCA CHICA
Fecha Designación : 02-11-2008
Tipo de Declaración : RECTIFICATIVA
PRIMERA VEZ LEY 311-14, ID: 18788



3. Perspectiva de los Usuarios

i. SISTEMA DE ATENCIÓN CIUDADANA 3-1-1

Con la finalidad de contribuir con las normas de acceso a las líneas del gobierno dominicano y facilitar a los ciudadanos una forma fácil de al Sistema de Atención al Ciudadano 3-1-1 para realizar denuncias, quejas o sugerencias sobre algún servicio público, hemos enlazado nuestro portal con el Link directo de la línea 311, como se muestra en la imagen continuación:

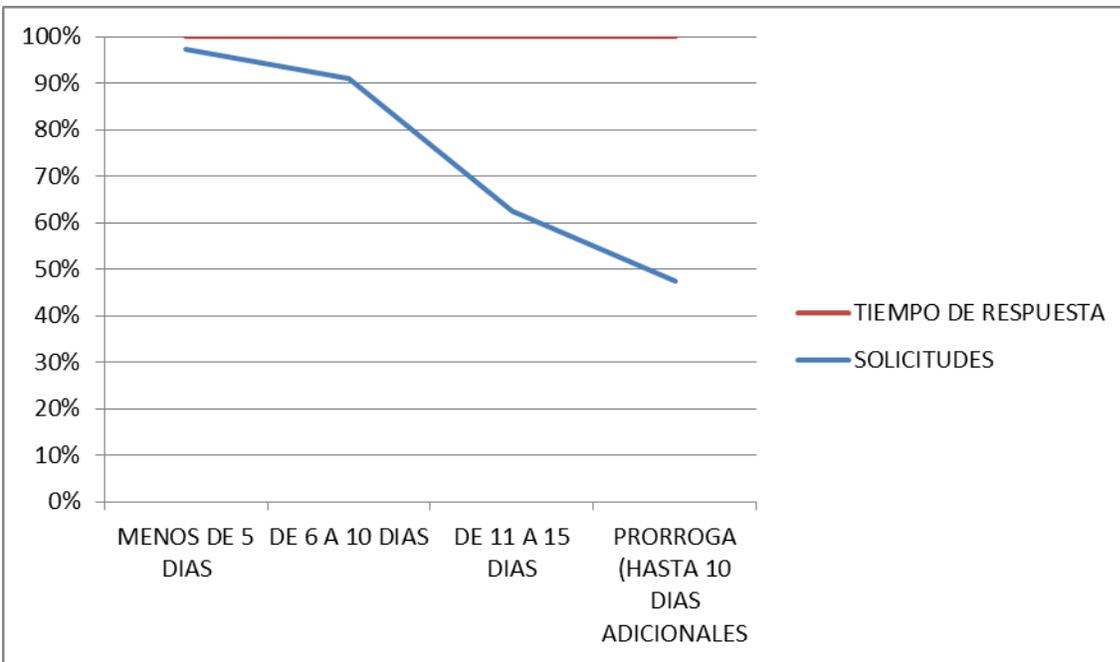


Durante la gestión 2020, no se presentó ninguna Denuncia, Reclamaciones, Quejas o Sugerencias sobre las informaciones registrados por el Uso de la línea 311 a través de la CORAABO.



a. ESTADÍSTICAS DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN VÍA LA OAI

La Oficina de Acceso a la Información tiene la función de tramitar las solicitudes de información Pública y entregar la información completa, veraz, adecuada y oportuna. Para ello, la Ley 200-04 establece en su artículo 8 que las solicitudes deberán ser respondidas dentro de los 15 días hábiles prorrogables hasta 10 días adicionales. Durante este período, 7 (siete) solicitudes fueron completadas, Ver Grafica siguiente:



ii. ENTRADA DE SERVICIOS EN LÍNEA, SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, MEJORA DE SERVICIOS PÚBLICOS

En el arduo trabajo de Mejoras en los servicios presentados a la Población hemos realizado, una serie de Encuestas de Satisfacción de Usuarios para poder trabajar en base a lo percibido por los ciudadanos. Arrojando los resultados sigts.:

PREGUNTAS DE LA ENCUESTA	Muy Bueno	Bueno	Regular	Malo	Total
Tiempo que estuvo que esperar hasta ser atendido	15	23	31	11	80
Como estuvo la cortesía en este servicio	13	12	22	16	63
Cómo valora el confort de la sala de espera	14	8	14	24	60
Como considera la fiabilidad de la información	25	12	10	34	81
Trato dispensado por el personal que lo asistió	35	16	22	28	101
	102	71	99	113	

Con el objetivo de simplificar los trámites de Gestión comercial de los usuarios, así como reporte de Incidencias en el Servicio Ofrecido. La CORAABO desarrollo una novedosa aplicación de fácil descarga en el celular y fácil uso. También apporto mejoras para la ciudadanía en los aspectos de servicios en línea y de facilitación y simplificación en los servicios de pago, como se detalla a continuación:



SERVICIOS EN LÍNEA

Tras identificar la necesidad de ampliar los canales comunicación con el ciudadano, se han desarrollado diferentes App, a través de las cuales éste pueda interactuar con nuestra Corporación en tiempo real y evitando invertir tiempo y dinero desplazándose o llamando a una de nuestras oficinas.

Actualmente las Apps que se encuentran funcionando son:

➤ **Incidentes CORAABO**



La App Incidentes CORAABO, permite reportar en tiempo real y sin necesidad de realizar una llamada o desplazarse hasta una oficina:

- Averías de agua
 - Averías de Alcantarillado
 - Fraudes
- Falta de servicio

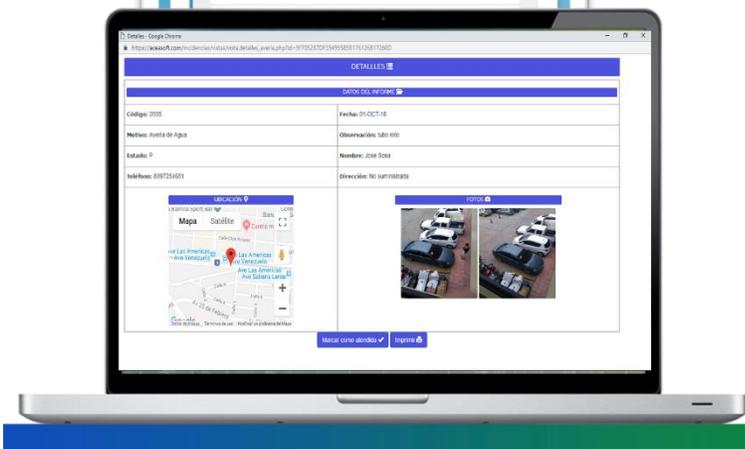
La App almacena los datos básicos de la incidencia, además de las fotos y las coordenadas. Esto permite identificarla con claridad, y programar de forma eficiente su solución.



Las incidencias reportadas van a nuestras bases de datos y son gestionadas a través de un módulo desarrollado en nuestro sistema comercial Aceasoft. El módulo permite realizar búsquedas por fecha, motivo de incidencia, por estado de la incidencia (Atendida o Pendiente).

➤ **Buzón de Quejas y Sugerencias digital**

En todas nuestras oficinas de atención hemos puesto una publicidad al lado del buzón de quejas y sugerencias físico, en la cual hay un código QR.



Cuando el usuario sigue el link de este código QR, accede a través del navegador de su teléfono al formulario de quejas y sugerencias.

En dicho formulario el usuario introduce sus datos básicos, posteriormente se le hacen unas



breves preguntas sobre su conformidad sobre los parámetros básicos de atención al cliente: calidad de la atención, tiempo de respuesta, facilidad para comunicarse, etc.

➤ ***Coraaboenlinea:***

Hemos diseñado una plataforma web llamada CORAABOENLINEA, con la que será posible realizar el pago en línea de la factura desde cualquier lugar del mundo con conexión a internet, a la que se accederá desde la dirección <https://coraaboenlinea.com/>

Esta plataforma está diseñada de forma que la experiencia del usuario sea amigable e intuitiva, además se incluyen las siguientes funcionalidades:

Pago en línea de la factura

- Pago en línea de la factura
- Revisión del saldo pendiente
- Visualización e impresión de las últimas 10 facturas
- Permite al usuario suscribirse al servicio de envío por correo de la factura digital

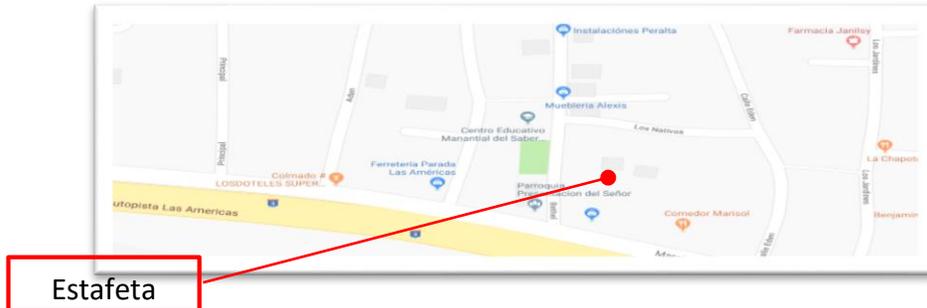
Actualmente estamos trabajando en la actualización de esta plataforma para integrar más funcionalidades que permitan seguir mejorando la experiencia para el ciudadano.

SIMPLIFICACIÓN EN LOS SERVICIOS DE PAGO

Apertura Estafeta La Ureña



En el transcurso del año 2020, se fortaleció la estafeta comercial de Ureña, ubicada en la Calle Bethel con Autopista Las Américas, al lado de la Parroquia Presentación del Señor. Con esto damos cobertura a buena parte de la zona oeste de nuestro municipio que se encuentra en cercanías a esta nueva oficina.



Domiciliación del pago

Se mejoró el servicio de pagos recurrentes, ahora funciona como domiciliación y permite a los usuarios (con y sin medidor), que se suscriben realizar automáticamente el pago de su factura, con tarjetas Visa y MasterCard.

IV. GESTIÓN INTERNA

a) Desempeño Financiero



La gestión financiera como principal proceso de apoyo para la realización de los procesos claves de la institución, inicio el año presentado el presupuesto aprobado para nuestra institución para los gastos del año 2020 y así con este reunir las unidades orgánicas



**RELACION DE INGRESOS
AL 31 DE DICIEMBRE 2020
EN RD\$**

DESCRIPCION	MONTO
TRANSFERENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL GASTOS CORRIENTES	25,456,345.00
TRANSFERENCIA DEL GOBIERNO CENTRAL GASTOS DE CAPITAL	61,321,363.89
INGRESOS POR VENTAS DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO	38,791,090.82
TOTAL DE INGRESOS	RD\$125,568,799.71

Fuente: Datos Suministrados por la División Financiera de la CORAABO

claves institucionales con el fin de planificar y preparar las metas de inversión. Durante el periodo 2020 se estuvo dando seguimiento al fiel

cumplimiento de lo presupuestado y gestionando otras inversiones para la ejecución de los compromisos presupuestados con la integración de todas unidades orgánicas claves institucionales. En el mes de Diciembre, los flujos financieros fueron los siguientes:





**RELACION DE GASTOS
AL 31 DE DICIEMBRE 2020
EN RD\$**

DESCRIPCION	MONTO
2.1.1.1.01 - Sueldos fijos	33,551,483.89
2.1.1.4.01 - Sueldo Anual No. 13	2,613,913.42
2.1.1.5.01- Prestaciones Economca	596,359.88
2.1.1.6.01- Vacaciones	140,406.09
2.1.2.2.05- Compensacion	7,186,287.12
2.1.5.3.01 - Contribuciones al seguro de riesgo laboral	5,260,706.55
2.2.1.3.01 - Teléfono local	1,042,059.22
2.2.1.8.01 - Recolección de residuos	12,255.01
2.2.2.1.01 - Publicidad y propaganda	2,974,323.06
2.2.3.1.01- Viaticos dentro del pais	800,031.75
2.2.4.4.01 - Peaje	35,580.00
2.2.5.1.01 - Alquileres y rentas de edificaciones y locales	508,600.00
2.2.6.1.01 - Seguro de bienes inmuebles e infraestructura	432,983.53
2.2.7.1.01 - Reparaciones menores en edificaciones	311,950.00
2.2.7.1.02 - Servicios especiales de mantenimiento y reparación	579,575.59
2.2.7.2.06- Mantenimiento y rep. De transporte traccion y elevacion	1,458,852.83
2.2.8.2.01 - Comisiones y gastos bancarios	154,860.92
2.2.8.4.01- Servicios funerarios y gastos conexos	11,440.00
2.2.8.5.03- Limpiza e Higiene	359,800.00
2.2.8.6.01- Eventos generales	528,505.30
2.2.8.7.02- Servicios juridicos	2,724,264.54
2.2.8.7.04- Servicios de Capacitacion	8,737.15
2.2.8.7.06- Otros servicios tecnicos y profesionales	111,272.20
2.3.1.1.01 - Alimentos y bebidas para personas	1,755,829.60
2.3.5.3.01- Llantas y Neumaticos	172,033.64
2.3.7.1.01 - Gasolina	1,529,428.69
2.3.7.1.02 - Gasoil	297,984.30
2.3.7.2.05- Insecticida , Fumigacion y otros	265,500.00
2.3.9.1.01 - Material para limpieza	161,415.22
2.3.9.2.01 - Útiles de escritorio, oficina e informática	377,559.93
2.3.9.6.01- productos Electricos y afines	127,670.00
2.4.1.2.02- Ayuda y donaciones ocasionales a hogares y personas	128,000.00
2.4.1.4.01- Becas nacionales	150,000.00
2.6.1.1.01- Muebles de Oficina y estanteria	100,487.44
2.6.5.8.01 - Otros equipos	75,000.00
2.7.2.1.01 - Obras hidráulicas y sanitarias	44,928,815.34
4.2.1.1.02 - Disminución de cuentas por pagar externas de corto plazo	7,102,344.24
TOTAL	118,576,316.45

b) Contrataciones y Adquisiciones

A continuación se muestran las compras y contrataciones realizadas en el periodo de enero a noviembre del 2020:

ENERO				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CK. NO. 011031	JOSE MIGUEL LIMARDO CARPIO	ALQUILER DE RETRO PALA PARA REALIZAR EXCAVACIONES Y MOVIMIENTOS DE TIERRA	2/1/2020	279,00.00
CK. NO. 070032	HIGH BRIDGE GENERAL CONTRACTORS EIRL	ALQUILER DE RETRO PALA Y GRUA PETIBON PARA ESCAVACIONES Y MOVIMIENTOS DE EQUIPOS	8/1/2020	504,000.00
CK. NO. 011032	PASCUAL CASTRO MARTINEZ	COMPRAS DE MATERIALES DIVERSOS EN FIBRAS Y RESINAS	10/1/2020	5,000.00
CORAABO-UC-CD-2020-0003	AMT SOLUCIONES LOGÍSTICAS SRL	COMPRA DE GOMAS PARA USO DEL CAMIÓN CISTERNA DE LA INSTITUCIÓN.	13/1/2020	68,440.00
CORAABO-UC-CD-2020-0003	AMT SOLUCIONES LOGÍSTICAS SRL	COMPRA DE BATERIAS PARA CAMION DAIHATSU Y TOYOTA TACOMA	13/1/2020	20,768.00
CK. NO. 006734	JULIO FRIAS	REPARACION DE 3 VALVULAS Y RECONSTRUCCION DE NIPLES PLATILLADOS	13/1/2020	198,000.00
CK. NO. 011038	FERRERIA LA ESQUINA CALIENTE, SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	13/1/2020	12,810.00
CK. NO. 006752	CLUB TROPICAL DE LOS SANTOS	RENTA SALON REUNIONES PARA ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	14/1/2020	27,140.00
CK.NO.011042	MIGUEL LIMARDO CARPIO	ALQUILER DE RETROPALA PARA REALIZAR EXCAVACIONES Y MOVIMIENTOS DE TIERRA	14/1/2020	385,000.00
CORAABO-UC-CD-2020-0003	TAVERAS COMPUTER SYSTEM, SRL	COMPRA DE MATERIALES DE OFICINA CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DEL 2020	14/1/2020	72,452.00
CK. NO. 006745	HIGH BRIDGE GENERAL CONTRACTORS EIRL	SERVICIOS DE MOVIMIENTO DE TIERRA Y REPOSICION DE TUBERIA DE 20	16/1/2020	425,000.00
CK.NO.006740	CE SERVICES/RAUL ANTONIO REYNOSO	REPARACION E INSTALACION DE LOS EQUIPOS, EJES Y COLUMNAS DE POZOS 6 Y 9 BRUJUELA CASU	17/1/2020	350,000.00
CK. NO. 006739	AMT SOLUCIONES LOGÍSTICAS SRL	ADQUISICION DE JUNTAS DRESEER	20/1/2020	22,337.40
CK.NO.006742	WELLINGTON MINYETY	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ENERO	20/1/2020	47,200.00
CK.NO.011075	SERVICIO AUTOMOTRIZ Y DIESEL PERDOMO	REPARACION DE COMPRESOR DUTH DE LA INSTITUCION	22/1/2020	16,225.00
CK.NO.011065	JULIO FRIAS	REPARACION DE VALVULAS Y RECONSTRUCCION DE NIPLES PLATILLADOS	22/1/2020	93,000.00
CK.NO.011059	JUAN PERDOMO RAMIRZ	REPARACION DE TOYOTA TACOMA PROPIEDAD DE LA INSTITUCION	22/1/2020	9,310.00
CK. 006753	WELLINGTON MINYETY	GRABACION EDICION Y DISTRIBUCION DE PUBLICIDAD LOGROS INSTITUCIONALES	23/1/2020	23,600.00
CK. NO. 006750	HIGH BRIDGE GENERAL CONTRACTORS EIRL	PERFORACION DE POZOS FILTRANTES EN CALLE L, ARGENTINA, SAN RAMON, W, MONTE ADENTRO	24/1/2020	408,500.00
CORAABO-UC-CD-2020-0004	TONY RODAMIENTOS, SRL	COMPRA DE LUBRICANTES Y ARTÍCULOS PARA VEHÍCULOS DE LA INSTITUCIÓN	27/1/2020	108,799.78
CK. NO. 006731	CE SERVICES/RAUL ANTONIO REYNOSO	ALQUILER DE COMPRESORES PARA ESCAVACION Y BOTE DE MATERIAL	28/1/2020	78,000.00
CK.NO.011063	HIGH BRIDGE GENERAL CONTRACTORS EIRL	ALQUILER DE RETROPALAPARA EXCAVACIONES Y RECOGIDA DE ESCOMBROS	28/1/2020	490,000.00
CK. NO. 11060	PERAVIA MOTORS, SA	COMPRAS DE BACTERIAS	31/1/2020	9,450.01
CK. NO. 006797	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGOS PUBLICIDAD CAMPAÑA CUIDADO DEL AGUA POTABLE	31/1/2020	29,500.00
CK.NO.006813	IVAN ARIAS	PUBLICIDAD INSTITUCIONAL DE NUEVOS POZOS DE LA CORAABO	31/1/2020	38,940.00
CK.NO.011062	PASCUAL CASTRO MARTINEZ	CORRECCION DE FUGA DE AGUA EN LA LINEA Ø36" GRP	31/1/2020	45,300.00

FEBRERO				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CK.NO 011067	CE SERVICES/RAUL ANTONIO REYNOSO	REBOBINADO E INSTALACION DE MOTOR DE 150 HP EQUIPO 2 DE LA CATALINA	4/2/2020	360,000.00
CK.NO. 006809	FERRERIA LA ESQUINA CALIENTE SRL	COMPRA DE JUNTA Y MATERIALES PARA SER UZADOS EN ALTOS DE CHAVON	6/2/2020	9,525.90
CK.NO.006811	GORGE LUIS VENTURA PUENTE	IMPRESIÓN DE GORRAS Y T-SHIRT PARA LOS EMPLEADOS DE LA INSTITUCION	7/2/2020	57,820.00
CK.NO.006812	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	ELABORACION DE BOLETIN DE POZOS	11/2/2020	59,000.00
CK.NO.006842	EDUAR RAFAEL AQUINO DE JESUS	PUBLICIDAD DE PROGRAMAS DE ACTUALIDAD CON IVAN ARIAS POR EL MES DE ENERO	14/2/2020	23,600.00
CK.NO.011072	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	ELABORACION DE BOLETIN DE POZOS	14/2/2020	54,280.00
CK.NO.006832	BIENVENIDO HERNANDEZ	COLOCACION DE ASIENTOS DE SARENAS, RELLENO COMPACTO CON MAQUINA Y BOTE DE MATERIAL	14/2/2020	257,674.84
CORAABO-UC-CD-2020-0005	GENAPOLIS SERVICES & SUPPLIES, SRL	MATERIALES DE LIMPIEZA CORRESPONDIENTE AL 1ER TRIMESTRE 2020	10/2/2020	18,726.60
CK.NO.11131	DIOGENES TEJEDA	PROMOCION Y TRABAJO PERIODISTICO EN EL MES DE ENERO Y FEBRERO	28/2/2020	45,000.00



JUNIO				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CORAABO-UC-CD-2020-0006	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	COMPRA DE MATERIALES CORRESPONDIENTE AL 3ER TRIMESTRE 2020	23/6/2020	48,492.10
CORAABO-UC-CD-2020-0007	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE SILLONES EJECUTIVOS	29/6/2020	37,630.20

AGOSTO				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CORAABO-UC-CD-2020-0008	AMT SOLUCIONES LOGISTICAS, SRL	COMPRA DE GOMAS PARA VEHICULOS DE LA INSTITUCION	14/8/2020	29,264.00

SEPTIEMBRE				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CORAABO-UC-CD-2020-0009	ESTEVEZ AUTO PARTS, SRL	COMPRA DE ACEITES Y LUBRICANTES	2/9/2020	30,219.80
CORAABO-UC-CD-2020-0010	MUEBLES OMAR, SRL	MOBILIARIO DE OFICINA PARA SER UTILIZADO EN LA SUB DIRECCION DE LA INSTITUCION	8/9/2020	30,893.58
CORAABO-UC-CD-2020-0011	GENAPOLIS SERVICES & SUPPLIES,SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	17/9/2020	70,893.22
CORAABO-UC-CD-2020-0012	GENAPOLIS SERVICES & SUPPLIES,SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	17/9/2020	7,741.98
CORAABO-UC-CD-2020-0013	NSA, CONSULTING & SERVICE, SRL	ADQUISICION DE DIFERENCIAL TRASERO PARA CAMION KIA	17/9/2020	34,220.00
CORAABO-UC-CD-2020-0014	OFFITEK, SRL	ADQUISICION DE EQUIPO DE OFICINA PARA LA SUB DIRECCION	17/9/2020	17,991.61
CORAABO-UC-CD-2020-0015	NSA, CONSULTING & SERVICE, SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	18/9/2020	26,768.30
CORAABO-UC-CD-2020-0016	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE ARTICULOS PARA LA OFICINA	18/9/2020	41,111.20
CORAABO-UC-CD-2020-0017	NSA, CONSULTING & SERVICE, SRL	ADQUISICION DE CAMARAS DE SEGURIDAD Y MATERIALES PARA LA INSTALACION	18/9/2020	78,446.40
CORAABO-UC-CD-2020-0018	CASA JARABACOA, SRL	ADQUISICION DE UTENSILIOS DE PROTOCOLO DE LA INSTITUCION	23/9/2020	29,195.56
CORAABO-UC-CD-2020-0019	NSA, CONSULTING & SERVICE, SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	23/9/2020	28,196.10
CORAABO-DAF-CM-2020-0001	GARCIA Y LLERANDI, SAS	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	22/9/2020	339,014.00
CORAABO-UC-CD-2020-0020	GENAPOLIS SERVICES & SUPPLIES,SRL	COMPRA DE MATERIALES PARA CORRECCION DE AVERIAS	22/9/2020	21,759.90
CORAABO-UC-CD-2020-0021	ACTUALIDADES VD, SRL	ADQUISICION DE MESAS PARA ESTACION DE CAFÉ	23/9/2020	7,619.02
CORAABO-UC-CD-2020-0022	RAMIREZ Y MOJICA ENVOY PACK COURIER EXPR	EQUIPOS DE OFICINA Y CONTROL DE ASISTENCIA	23/9/2020	85,325.80
CORAABO-UC-CD-2020-0023	DAF TRADING, SRL	COMPRA DE GOMAS PARA VEHICULOS DE LA INSTUTICION	25/9/2020	92,040.00
CORAABO-UC-CD-2020-0024	ACTUALIDADES VD, SRL	COMPRA DE ARCHIVEROS PARA SER UTILIZADOS EN LA INSTITUCION	29/9/2020	20,180.36
CORAABO-UC-CD-2020-0026	LUIS ALBERTO CIFUENTES CHAPUSEAUX	ADQUISICION DE VALLAS PUBLICITARIAS	30/9/2020	29,736.00

OCTUBRE				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CORAABO-UC-CD-2020-0027	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE DATA CARD	27/10/2020	10,761.60
CORAABO-UC-CD-2020-0028	LUIS ORLANDO MIESES MEDINA	ADQUISICION DE MANGUERAS PARA USO DEL CAMION CISTERNA DE LA INSTITUCION	27/10/2020	17,582.00
CORAABO-UC-CD-2020-0029	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONAL PARA DPTO ADMINISTRATIVO Y RR.HH.	30/10/2020	34,928.00
CORAABO-UC-CD-2020-0031	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE EQUIPOS PARA SER UTILIZADOS EN LA COMPUTADORAS DE LA INSTITUCION	30/10/2020	33,866.00

MARZO				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CORAABO-UC-CD-2020-0032	GENAPOLIS SERVICES & SUPPLIES,SRL	ADQUISICION DE MATERIALES PARA SER UTILIZADOS EN LA COMPUTADORAS DE LA INSTITUCION	30/10/2020	14,248.00
CK.NO.011160	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00

NOVIEMBRE				
PROCESO	PROVEEDOR	DESCRIPCION DE LA COMPRA	FECHA	MONTO
CK.NO.011161	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011162	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011163	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011164	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011165	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011166	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011167	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011168	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011169	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011170	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011171	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011172	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011173	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011174	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011175	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011176	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011177	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011178	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011179	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011180	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011181	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011182	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011183	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011184	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011185	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011186	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011187	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011188	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011189	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011190	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011191	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011192	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011193	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011194	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011195	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011196	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011197	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011198	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011199	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CK.NO.011200	JOSE YVAN CASTRO RAMIREZ	PAGO CAMPAÑA EL AGUA ES VIDA	2/3/2020	113,280.00
CORAABO-UC-CD-2020-0039	PROVESOL PROVEEDORES DE SOLUCIONES, SRL	COMPRA DE SILLONES EJECUTIVOS	13/11/2020	23,010.00
CORAABO-UC-CD-2020-0040	INCONTAV,SRL	ADQUISICION DE ARTICULOS Y MATERIALES PARA USO DEL SERVIDOR	18/11/2020	59,236.00
CORAABO-UC-CD-2020-0041	INCONTAV,SRL	ADQUISICION DE AIRE ACONDICIONADO	18/11/2020	24,190.00
CORAABO-UC-CD-2020-0042	CAUCEDO TRUCK PARTS,SRL	ADQUISICION DE LUBRICANTES PARA SER USADOS EN VEHICULOS DE LA INSTITUCION	27/11/2020	18,349.00
CORAABO-UC-CD-2020-0043	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE LICENCIA DE MICROSOFT WINDOWS PARA USO DE LA INSTITUCION	27/11/2020	88,859.00
CORAABO-UC-CD-2020-0044	TAVERAS COMPUTER SYSTEM,SRL	ADQUISICION DE EQUIPOS PARA LA INSTITUCION	27/11/2020	43,660.00
CORAABO-UC-CD-2020-0045	CASA JARABACOA SRL	ADQUISICION DE MICROONDAS Y BEBEDERO	30/11/2020	44,604.00



V. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO

Dentro del marco de la planificación, dentro de nuestras metas institucionales tenemos la siguiente proyección de aumento de los indicadores medidos, como se estipula en los siguientes formularios depositados en DIGEPRES:

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
(DIGEPRES)

FORM. 02
Presupuesto 2021
Fecha: 14/06/2020

DESCRIPCION Y METAS DE PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS

CAPITULO CODIGO: 0000 DENOMINACION: Corporación del Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica
SUBCAPITULO CODIGO: 00 DENOMINACION: Corporación del Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica
PROGRAMA CODIGO: 01 DENOMINACION: SANEAMIENTO AGUAS RESIDUALES CODIGO SNP: _____
SUBPROGRAMA CODIGO: 00 DENOMINACION: _____

1.- Descripción del Programa o Subprograma

Este programa tiene como objetivo ampliar la cobertura de servicio de agua potable en un 95%, en un periodo de un año, a través de la construcción de nuevas infraestructuras dirigidas a ampliar la capacidad instalada de los sistemas existentes, así como la colocación de nuevas redes de servicios y de distribución y el mantenimiento de las existentes.

2.- Cuadro de Metas y Producción Terminal en Proceso

DESIGNACION DE LAS METAS Y PRODUCCION TERMINAL	UNIDAD DE MEDIDA	ESTIMADO AÑO 2020	PROGRAMADO AÑO 2021
METAS:			
Producción de agua potable			
Agua potable distribuida al servicio de la comunidad	M ³ /día	1,81	278
Sistemas con calidad de servicio de la comunidad	Porcentaje	80%	95%
Mantenimiento y mejoramiento de los sistemas de agua potable			
Conexión de aguas	LITROS/DIA	300	1000
Tratamiento de aguas para consumo	M ³ /DIA	1500	2500
Reparación de tuberías y conexiones	Porcentaje	3	7
Abastecimiento de servicios sanitarios (Escuelas, Asilos, Hospitales)	Vago	1000	700

MINISTERIO DE HACIENDA
DIRECCION GENERAL DE PRESUPUESTO
(DIGEPRES)

FORM. 03
Presupuesto 2021
Fecha: 14/06/2020

DESCRIPCION Y METAS DE PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS

CAPITULO CODIGO: 0000 DENOMINACION: Corporación del Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica
SUBCAPITULO CODIGO: 00 DENOMINACION: Corporación del Acueducto y Alcantarillado del Municipio de Boca Chica
PROGRAMA CODIGO: 01 DENOMINACION: ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE CODIGO SN: 1428
SUBPROGRAMA CODIGO: 00 DENOMINACION: _____

1.- Descripción del Programa o Subprograma

Este programa contempla la optimización en la operatividad de los sistemas tanto de agua potable como de alcantarillado, para eficientar el proceso de distribución del servicio de forma que este llegue al mayor número de beneficiarios con altos niveles de calidad, acorde a las normas internacionales.

2.- Cuadro de Metas y Producción Terminal en Proceso

DESIGNACION DE LAS METAS Y PRODUCCION TERMINAL	UNIDAD DE MEDIDA	ESTIMADO AÑO 2020	PROGRAMADO AÑO 2021
METAS:			
Reducción del tiempo de respuesta al abastecimiento de agua potable	Porcentaje	9%	35%
Atención de solicitudes de mantenimiento	Trámites	1800	6000
MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE ALICANTARILLADO			
Tratamiento de aguas residuales para consumo	M ³ /DIA	1200	3000
Tratamiento de aguas residuales para consumo	LITROS/DIA	100	250

Las acciones a ejecutar para tales fines son:

- Ampliación De Redes de Agua potable
- Mantenimiento De Redes de agua Potable
- Mantenimiento De Sistemas de Producción
- Desobstrucción De Redes de Alcantarillado Sanitario
- Limpieza de Registros Sanitarios



Debido a que en transcurso del año 2019, se realizaron los Estudios, Diagnostico, y Diseños necesarios para el ejecución del proyecto "Barrera de Sanidad en La Bahía de Boca Chica" bajo el SNIP 13791, La Ejecución tiene el SNIP 14226, proyectamos que los fondos necesarios para la ejecución de éste proyecto sean identificados y transferidos por el Gobierno Central para tales fines. Motivado por solucionar la situación descrita en el siguiente párrafo:

Problemas Identificados de Saneamiento

- No Recolección y Tratamiento de Aguas Residuales para la parte de mayor densidad poblacional del municipio.
- Descarga de más de 28 Millones de M³/Año de Agua Residual sin tratar al subsuelo, contaminando esto la costa (balnearios y especies marinas)
- Constante Obstrucción en el Sistema de Recolección de Aguas Residuales existente.
- Contaminación al sub-suelo y litoral costero con descargas o vertidos de mala calidad
- Necesidad de una P.T.A.R. y disposición final de Aguas Residuales para la inclusión de nueva población con Alcantarillado Sanitario.
- Operación Deficiente de la P.T.A.R. existente, debido al aumento del caudal de descarga experimentado.
- Debido a que la altura promedio de Boca Chica es 7 msnm y a que a través de esta pasan las venas del rio subterráneo Brujuelas, estas descargas al subsuelo se ven propenso a contaminación los cuerpos hídricos Brujuelas y Litoral Sur (Bahía).

Propuesta de solución



Dentro del objetivo de fomentar el desarrollo turístico sostenible en la República Dominicana realizando acciones para estimular la inversión turística y garantizar la calidad de los servicios ofrecidos, sometió vía Ministerio de Salud Pública y también contemplado en el Sistema de Metas Presidenciales el proyecto llamado "Barrera de Sanidad en el Centro Turístico de la Bahía de boca chica", el cual se enmarca dentro de estas actuaciones, con el objeto de mejorar la sostenibilidad medioambiental y la calidad de vida en una zona turística estratégica dentro del país.

➤ Los resultados de este proyecto están totalmente alineados a los siguiente Objetivos Específico de la LEY 1-12 (END 2030):

- **Objetivo 2.5.2**

Garantizar el Acceso Universal a servicios de agua potable y saneamiento, provistos con calidad y eficiencia.

- **Objetivo 3.5.5**

Apoyar la competitividad, diversificación, y sostenibilidad del sector turístico.

➤ Los resultados de este proyecto también están totalmente alineados a los siguiente Objetivos de los ODS (del cual somos país signatario):

- **Objetivo 6**

Garantizar la disponibilidad de agua y su gestión sostenible y el saneamiento para todos.

- **Objetivo 3**

Garantizar una vida sana y promover el bienestar para todos en todas las edades.



- **Objetivo 14**

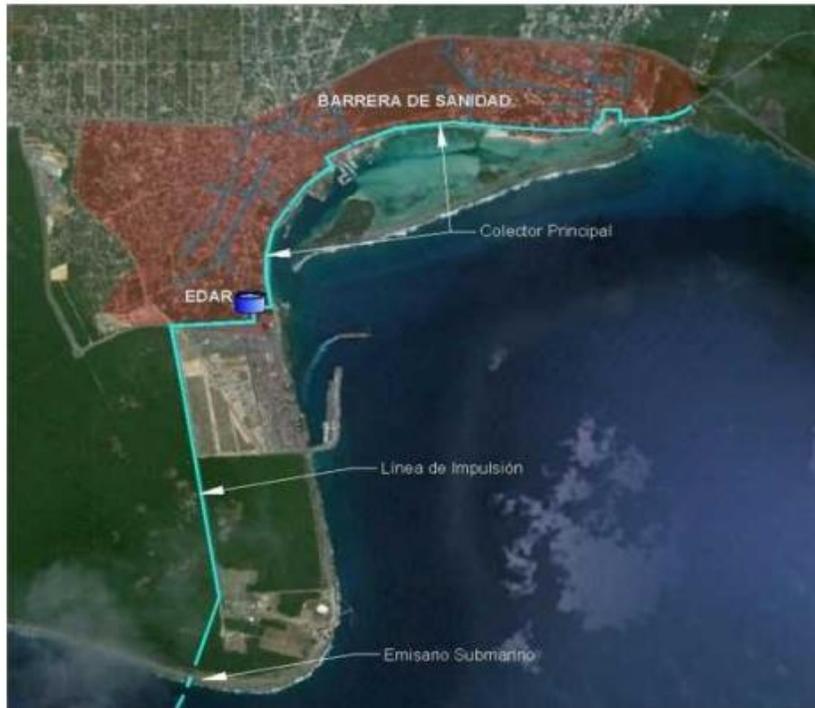
Conservar y utilizar en forma sostenible los océanos, los mares y los recursos marinos para el desarrollo sostenible.

El proyecto se plantea como una solución integral mediante actividades en las siguientes áreas fundamentales de actuación:

- **Inversión en infraestructuras para la protección ambiental de la franja costera de la Bahía de Boca Chica.**
- **Fortalecimiento a las instituciones públicas responsables del manejo de los sistemas de alcantarillado, tratamiento de aguas servidas, aguas pluviales y desechos sólidos de la zona de la Bahía de Boca Chica.**
- **Concienciación ciudadana para la educación en manejo sostenible y con criterios de protección medioambiental de los recursos.**

El fin u objetivo global del proyecto es contribuir al mejoramiento de las condiciones de salubridad y la calidad ambiental del centro turístico de la bahía de Boca Chica de manera sostenible en el tiempo, permitiendo su consolidación como uno de los centros turísticos de primer orden de la República Dominicana.





La 1ra Etapa de Diagnostico, Estudios, y Diseño fueron Ejecutados. Para poder desarrollar y ejecutar esta 2da etapa, presentamos el presupuesto a continuación:

PRESUPUESTO DE OBRA			
ITEM	Cantidad	Unidad	PARCIAL (RD\$)
LÍNEA DE IMPULSION			1.537.560.877 RD\$
OBRAS PRELIMINARES - BOCACHICA	1.00	Gbl	344,468.64



LÍNEA DE IMPULSIÓN 150mm HD-K9 DE BOMBEO 01 A REGISTRO DE INSPECCIÓN	172.15	m	15,124,237.22
LÍNEA DE IMPULSIÓN 400mm HD-K9 DE BOMBEO 02 A CARCAMO DE BOMBEO 04	1,715.41	m	46,948,788.19
LÍNEA DE IMPULSIÓN 600mm HD-K9 DE BOMBEO 03 A CARCAMO DE BOMBEO 04	2,084.35	m	82,746,764.18
LÍNEA DE IMPULSIÓN 900mm HD-K9 DE BOMBEO 04 A CARCAMO DE BOMBEO 05	1,100.66	m	81,633,495.74
LÍNEA DE IMPULSIÓN 1100mm HD-K9 DE BOMBEO 05 A PTAR	3,605.70	m	411,361,778.46
OBRAS PRELIMINARES - LA CALETA	1.00	Gbl	339,592.00
LÍNEA DE IMPULSIÓN DN 900mm HD-K9 DE CARCAMO DE BOMBEO 06 A CARCAMO DE BOMBEO 07	3,163.59	m	339,154,796.82
LÍNEA DE IMPULSIÓN DN 300mm HD-K9 DE CARCAMO DE BOMBEO 08 A CARCAMO DE BOMBEO 07	1,082.37	m	35,454,255.16
LÍNEA DE IMPULSIÓN DN 300mm HD-K9 DE CARCAMO DE BOMBEO 09 A CARCAMO DE BOMBEO 07	1,937.28	m	63,444,960.53
LÍNEA DE IMPULSIÓN DN 900mm HD-K9 DE CARCAMO DE BOMBEO 07 A PTAR	4,273.47	m	461,007,739.76
RED DE COLECTORES			860.047.948
			RD\$
RED DE COLECTORES ANDRES	4.58	Km	264,199,532.24
RED DE COLECTORES BOCA CHICA	3.06	Km	112,330,162.91
RED DE COLECTORES CALETA	12.12	Km	483,518,253.51
REDES SECUNDARIAS Y CONEXIONES			2.780.461.697
			RD\$
REDES SECUNDARIAS Y CONEXIONES - BOCA CHICA	21.38	Km	662,606,654.27



REDES SECUNDARIAS Y CONEXIONES - ANDRES	77.02	Km	2,026,091,911.6
REDES SECUNDARIAS Y CONEXIONES - CALETA	77.02	Km	91,763,131.74
ESTACIÓN DE BOMBEO			439,374.959
			RD\$
ESTACIÓN DE BOMBEO 01 (EBD-01)	1.00	Gbl	13,974,952.51
ESTACIÓN DE BOMBEO 02 (EBD-02)	1.00	Gbl	29,839,490.78
ESTACIÓN DE BOMBEO 03 (EBD-03)	1.00	Gbl	47,954,786.11
ESTACIÓN DE BOMBEO 04 (EBD-04)	1.00	Gbl	60,496,941.82
ESTACIÓN DE BOMBEO 05 (EBD-05)	1.00	Gbl	99,025,921.72
ESTACIÓN DE BOMBEO 06 (EBD-06)	1.00	Gbl	61,196,818.95
ESTACIÓN DE BOMBEO 07 (EBD-07)	1.00	Gbl	72,101,217.95
ESTACIÓN DE BOMBEO 08 (EBD-08)	1.00	Gbl	27,891,814.79
ESTACIÓN DE BOMBEO 09 (EBD-09)	1.00	Gbl	26,893,014.79
PLANTA DE TRATAMIENTO			192,595,879
			RD\$
PRELIMINARES	1.00	Gbl	6,570,106.40
MOVIMIENTO DE TIERRAS PTAR	1.00	Gbl	1,151,670.83
POZO DE GRUESOS	1.00	Gbl	9,910,190.98
POZO DE BOMBEO DE AGUA BRUTA	1.00	Gbl	13,873,313.02
CANALES DE DESBASTE	1.00	Gbl	13,129,551.11
DESARENADOR DESENGRASADOR	1.00	Gbl	20,299,489.85
MEDICION DE CAUDAL	1.00	Gbl	1,035,628.75



OBRA DE SALIDA	1.00	Gbl	706,949.64
POZO DE BOMBEO DE AGUA TRATADA	1.00	Gbl	14,740,068.17
DESINFECCIÓN	1.00	Gbl	1,789,150.44
EDIFICIO DE CONTROL	1.00	Gbl	4,048,393.59
CASETA DE VIGILANCIA	1.00	Gbl	417,719.13
AGUA POTABLE	1.00	Gbl	818,463.66
CERCADO Y URBANIZACIÓN	1.00	Gbl	2,004,859.28
INSTALACIÓN ELÉCTRICA	1.00	Gbl	36,846,417.68
TELEMETRÍA Y CONTROL DE LA PTAR	1.00	Gbl	1,425,287.60
EMISARIO TERRESTRE	1.00	Gbl	63,828,619.13
EMISARIO SUBMARINO			515,895,086 RD\$
MOVILIZACIÓN E INSTALACIÓN OBRA	1.00	Gbl	157,829,999.40
POZO DE PUESTA EN CARGA	1.00	Gbl	10,515,328.93
EMISARIO SUBMARINO (ALT-1)	610.00	m	312,151,046.51
VARIOS	1.00	Gbl	
TOTAL COSTO DIRECTO			6,325,936,447 RD\$
GASTOS GENERALES 12%			759.112.374 DOP
UTILIDAD 8%			506,074,916 DOP
TOTAL COSTO DIRECTO INCLUYE GASTOS GENERALES Y UTILIDAD			7,591,123,737



	DOP
ITEBIS (18%)	1,366,402,273
	DOP
COSTO TOTAL DE OBRA INC IMPUESTOS	8,957,526,010
	DOP
RESUMEN DE PRESUPUESTO	
COSTOS DE EJECUCION DE OBRA	8,957,526,010 DOP
COSTO DE SUPERVISION DE OBRA	447.876.300 DOP
TOTAL COSTO DIRECTO INCLUYE GASTOS GENERALES Y UTILIDAD	9.405.402.310 DOP

PROYECCIONES PARA EL AÑO 2021 Y 2022

En nuestro Presupuesto General Institucional aprobado en la Ley General De Gastos Públicos para el año 2020, se nos fue asignado R.D.\$125,168,799.71 para el cumplimiento de Las Metas Institucionales.

Para el año 2021 solicitamos que se nos sea asignado R.D.\$323,426,374.09 para el cumplimiento de Las Metas Institucionales. También planificamos y en coordinación con la MEPyD que se nos sea asignado unos R.D.\$4,029,398,420 para inicio de ejecución de la



2da etapa (Ejecución) del Proyecto "CREACIÓN DE UNA BARRERA DE SANIDAD PARA LA BAHIA DE BOC CHICA".

VI. Anexos

El año 2020 fue un año traumático para la Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica, ya que la institución tuvo tres directores y en agosto la entregaron con una



producción de agua potable por debajo de un 50%, en donde la nueva gestión en sus primeros 100 días a través de un gran esfuerzo ha logrado mantener abastecida la población de agua potable.

a) AVANCES EN EL PNPS, END, Y ODS

Objetivo específico END:

- **Objetivo 2.5.2: Garantizar el acceso universal a servicios de agua potable y saneamiento, provistos de calidad y eficiencia.**

Objetivo específico ODS:

- **Objetivo 6: Garantizar la disponibilidad de agua y su Gestión Sostenible y el saneamiento para todos.**

Institución	Productos	Resultados
Corporación del	•Abastecimiento de Agua Potable a través de La Red Pública	



<p>Acueducto y Alcantarillado de Boca Chica</p>	<ul style="list-style-type: none"> •Colocación De Redes De Agua Potable *Corrección De Averías *Mantenimiento de Sistemas de Producción *Colocación de acometidas domiciliarias •Empresas, Hospitales, Empresas, Asilos, Estancias Infantiles, y Viviendas ubicadas en el Municipio de Boca Chica con abastecimiento a través de Camiones Cisternas •Saneamiento De Aguas Residuales *Limpieza y Mantenimiento del Alcantarillado Sanitario 	<p>Extendido de Acceso a Agua Potable</p>
---	--	---



	<p>*Limpieza y Mantenimiento del Alcantarillado Pluvial</p> <p>Colocación De Acometidas Sanitarias</p>	<p>Extendido de Acceso al saneamiento•</p>
--	--	--

b) COMPORTAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN ENERO-DICIEMBRE 2020

Producción Publica	Unidad de medida	Línea de base 2016	Producción Planeada 2020	Producción generada ene -dic- 2020	% de avance respecto a lo planeado
PRODUCTOS TERMINALES					
Suministro de agua potable	M ³ /seg.	0.91	1.90	1.06	55.79



en zonas urbanas y periurbanas					
Alcantarillado Sanitario en Zonas Urbanas y Periurbanas	M ³ /día	10,200	10,200	10,200	100
Servicio de Atención al Usuario	usuario	2000	4,900	4,875	99.49
PRODUCTOS INTERMEDIOS					
Agua Potable					
Redes de Agua Potable Colocadas	km	0.850	2,500	15,250	610
Corrección de Averías en las redes de agua potable	unidad	1,750	900	1,800	120
Colocación de Válvulas de seccionamiento	unidad	20	10	16	160



Colocación de Acometidas domiciliarias	cantidad	250	500	3250	650
Agua Residual					
Limpieza de líneas en las redes de Alcantarillado Sanitario	km	800	150	265	176.67
Limpieza de registros del Alcantarillado Sanitario	unidad	35	75	95	126.67
Colocación de Acometidas Sanitarias	cantidad	-----	10	12	120

c) MEDIDAS DE POLÍTICAS SECTORIALES ENERO-DICIEMBRE 2020

INSTITUCION	MEDIDA DE POLITICA	INSTRUMENTO	OBJETIVO ESPECIFICO EN EL QUE CONTRIBUYE	LINEA DE ACCION DE ENLACE A QUE SE VINCULA
-------------	--------------------	-------------	--	--



<p>INAPA / MAP</p>	<p>Desarrollar el marco legal e institucional del sector APS en la República Dominicana</p>	<p>Decreto 465-11 Mesas Sectoriales</p>	<p>OE 2.5.2, Garantizar el acceso universal a servicios de agua potable y saneamiento, provistos con calidad y eficiencia</p>	<p>L.A. 2.5.2.1, Desarrollar el marco legal e institucional de las organizaciones responsables del sector agua potable y saneamiento, para garantizar la provisión oportuna y de calidad, así como la gestión eficiente y sostenible del servicio. L.A. 2.5.2.2, Transformar el modelo de gestión de los servicios de agua potable y saneamiento para orientarlo hacia el control de la demanda que desincentive el uso irracional y tome en cuenta el carácter social de los servicios mediante la introducción de mecanismos de educación y sanción</p>
------------------------	---	---	---	--



d) ACCIONES Y/O MEDIDAS POLÍTICAS IMPLEMENTADAS POR LA INSTITUCIÓN PARA CUMPLIR CON LAS POLÍTICAS TRANSVERSALES ENERO-DICIEMBRE 2020

INSTITUCION	MEDIDA DE POLITICA/ACCION	INSTRUMENTO	POLITICA TRANSVERSAL DE LA END A LA QUE SE VINCULA LA MEDIDA POLITICA
CORAABO	Actualización de la Pagina WEB de la institución	Disposición Institucional, acorde al DIGEIG para transparencia y acceso a los usuarios	Artículo 15, Participación socia
CORAABO	Implementación de herramientas tecnológicas para agilizar los procesos de comercialización	Disposición Institucional, acorde al DIGEIG para transparencia y acceso a los usuarios	Artículo 16, Uso de las TIC
CORAABO	Implementación de servicio de voz IP, utilizando la red de	Disposición Institucional, acorde al DIGEIG	Artículo 16, Uso de las TIC



	acceso de banda ancha a través fibra óptica y Colocación de Red WIFI para los empleados y visitantes.	para transparencia y acceso a los usuarios	
CORAABO	Actualización y Mejoras de la Estructura Orgánica y Sus Manuales de Funciones y De Cargos, considerando la equidad de genero	Disposición Institucional y Ley 41-08	Artículo 12, Enfoque de Genero
CORAABO	Ejecución de programas dirigidos a la instalación de medidores de consumo y reemplazo de medidores en mal estado	Plan de Estratégico Institucional 2017	Artículo 13, Sostenibilidad Ambiental Artículo 14, Cohesión territorial
CORAABO	Implementación de un programa de capacitación de los recursos humanos	Disposición Institucional	Artículo 11, Derechos Humanos



	para mejorar el desempeño de sus funciones.		
CORAABO	Conformación de la Mesa Municipal de Discusión Del Sector Agua potable y Saneamiento	Disposición Institucional	Artículo 15, Participación social
CORAABO	Desarrollo de programa de corrección de averías en las redes de agua potable	Desarrollo de estrategia dirigidas a disminuir la pérdida de agua potable	Artículo 13, Sostenibilidad Ambiental Artículo 14, Cohesión territorial
CORAABO	Desarrollo de programa de corrección de limpieza de las redes del alcantarillado sanitario	Desarrollo de estrategia dirigidas a disminuir la vulnerabilidad a la contaminación producto de rebosamiento de registros del alcantarillado sanitario	Artículo 13, Sostenibilidad Ambiental Artículo 14, Cohesión territorial



CORAABO	Desarrollo de programa de limpieza de imbornales y nuevas perforaciones de filtrantes	Desarrollo de estrategias dirigidas a corregir la insalubridad provocada por estancamiento de agua pluvial en las calles	Artículo 13, Sostenibilidad Ambiental Artículo 14, Cohesión territorial
---------	---	--	--

e) EVOLUCIÓN METAS PRESIDENCIALES EN EL PERIODO ENERO-DICIEMBRE 2020

META PRESIDENCIAL	LOGROS ACUMULADOS	RESTRICCIONES QUE INCIDEN EN EL INCUMPLIMIENTO DE LA META	% DE AVANCE RESPECTO DE LO PLANEADO	ACCIONES PENDIENTES DE EJECCION
la ejecución de Una Barrera de Sanidad En el Centro Turístico de la Bahía de Boca Chica	Desarrollo del 100% concerniente a los Estudios y Diseño para Ejecución	Falta de Fondos o Asignación del Capital en el Presupuesto General de LA CORAABO necesario para	100%	•Ejecución De Infraestructura •Fortalecimiento Institucional



		desarrollar la ejecución		•Formación De Personal.
--	--	-------------------------------------	--	------------------------------------

